



AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI PROPOSTE DI ORGANIZZAZIONE DI CENTRI ESTIVI – ESTATE 2021

(in esecuzione della Deliberazione G. M. n. 79 dell'11/05/2021 e della Determinazione Dirigenziale n. 377 del 19/05/2021)

Con il presente avviso pubblico, il Comune di San Giovanni Valdarno si propone l'obiettivo di promuovere e favorire la realizzazione di centri estivi per l'estate 2021, raccogliendo proposte finalizzate alla loro organizzazione. Nello specifico, il Comune intende, **sulla base della valutazione di proposte progettuali, selezionare e co-finanziare interventi consistenti in esperienze con prevalente carattere ludico-educativo e ludico-sportivo quali centri estivi, rivolti a bambini di età superiore a 3 anni e adolescenti, da svolgersi nel territorio comunale di San Giovanni Valdarno con conclusione entro il 15 settembre 2021.**

Art. 1 – Caratteristiche della proposta progettuale in relazione all'emergenza epidemiologica da Covid-19

L'Allegato 8 al D.P.C.M. del 2/03/2021 contiene un aggiornamento delle "Linee Guida per la gestione in sicurezza di opportunità organizzate di socialità e gioco per bambini ed adolescenti nella fase 2 dell'emergenza Covid-19" del Dipartimento per le politiche della famiglia della Presidenza del Consiglio dei Ministri. Tali orientamenti mirano a un bilanciamento fra il diritto alla socialità, al gioco e all'educazione di bambini e giovani e la necessità di garantire condizioni di tutela della loro salute e di quella delle loro famiglie e degli operatori coinvolti nella conduzione delle varie attività.

Tutti i soggetti che intendono proporre centri estivi per l'estate 2021 avranno l'obbligo di adottare appositi protocolli di sicurezza predisposti in conformità alle sopra citate Linee Guida.

Il soggetto proponente dovrà elaborare un progetto organizzativo del servizio, che dovrà ricomprendere la relativa assunzione di responsabilità, condivisa con le famiglie, nei confronti dei bambini e degli adolescenti accolti, anche considerando il particolare momento di emergenza sanitaria in corso.

I locali e le aree utilizzate per la conduzione delle attività proposte dovranno essere nella disponibilità del gestore e in regola sotto il profilo igienico-sanitario.

Art. 2 – Destinatari dell'avviso

Il presente avviso è destinato a soggetti pubblici e privati (non persone fisiche), senza fini di lucro, che siano in possesso dei requisiti per svolgere le attività proposte nel contesto della presente procedura, con particolare riferimento al c. d. terzo settore.

Art. 3 – Proposte progettuali ammissibili



Ai fini della selezione di proposte di realizzazione di centri estivi, saranno valorizzati la qualità del progetto organizzativo, l'accessibilità e l'innovazione dei percorsi proposti, con particolare riferimento alle attività educative e alla professionalità delle figure impiegate.

Nell'ambito della partecipazione alla presente procedura, ciascun candidato potrà presentare un'unica proposta (progetto organizzativo del servizio) inerente l'organizzazione, realizzazione e gestione di centri estivi diurni di carattere ludico-educativo o ludico-sportivo, destinati a bambini di età superiore a 3 anni e/o ad adolescenti, da svolgersi nel territorio comunale di San Giovanni Valdarno, con conclusione entro il 15 settembre 2021.

Il progetto organizzativo del servizio offerto dovrà essere coerente con tutti gli orientamenti contenuti nelle "Linee Guida per la gestione in sicurezza di opportunità organizzate di socialità e gioco per bambini e adolescenti nella fase 2 dell'emergenza Covid-19" di cui all'Allegato 8 del D.P.C.M. del 2/03/2021.

Costituisce requisito di accesso alla procedura in argomento l'obbligo, per gli organizzatori di centri estivi, di accogliere, in forma gratuita, almeno n. 2 bambini in carico ai Servizi Sociali del Comune per almeno n. 4 settimane.

Il progetto dovrà contenere le seguenti informazioni:

- il calendario di apertura del centro estivo e l'orario quotidiano di funzionamento;
- il numero e l'età dei bambini ed adolescenti accolti, nel rispetto di un rapporto con lo spazio disponibile tale da garantire il prescritto distanziamento fisico;
- la descrizione degli ambienti e spazi utilizzati e della loro organizzazione funzionale, mediante l'utilizzo di una piantina nella quale siano rappresentati i diversi ambiti funzionali;
- i tempi di svolgimento delle attività ed il loro programma giornaliero di massima, mediante un prospetto che espliciti le diverse attività che si svolgono dall'inizio al termine della frequenza, e individuando altresì i momenti in cui è previsto di realizzare routine igienico-sanitarie;
- l'elenco (non nominativo) del personale impiegato (nel rispetto del prescritto rapporto numerico minimo con il numero di bambini ed adolescenti accolti), ivi compresa la previsione di una figura di coordinamento educativo e organizzativo del gruppo degli operatori;
- gli specifici sostegni previsti per l'inclusione di bambini ed adolescenti con disabilità o con altre problematiche di tipo sociale;
- le specifiche modalità previste per l'eventuale utilizzo di mezzi per il trasporto dei bambini ed adolescenti;
- le modalità previste per la verifica della condizione di salute del personale impiegato, dei bambini e adolescenti accolti e di tutte le persone che accedono all'area;
- il rispetto delle prescrizioni igieniche inerenti alla manutenzione ordinaria dello spazio, al controllo quotidiano dello stato dei diversi arredi ed alle attrezzature in esso presenti e alla loro relativa pulizia approfondita periodica;
- le eventuali modalità di preparazione e consumo dei pasti.

Dovranno inoltre essere inserite le seguenti informazioni:



- carattere prevalente della proposta progettuale (ludico-educativa, ludico-sportiva);
- modalità di raccolta delle iscrizioni e di accoglimento delle domande;
- quota di partecipazione richiesta.

Art. 4 – Documentazione da presentare

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, i soggetti di cui all'art. 2 dovranno trasmettere al Comune di San Giovanni Valdarno apposita domanda, secondo il modello allegato (ALLEGATO A), recante anche le necessarie dichiarazioni sostitutive. La domanda, che, a pena di esclusione, dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto proponente, dovrà contenere in allegato i seguenti documenti:

1. Atto costitutivo e statuto (ove previsto) del soggetto proponente;
2. Breve curriculum del soggetto proponente, in cui siano evidenziati gli interventi progettuali precedentemente realizzati nell'ambito dell'organizzazione di esperienze similari a quelle oggetto del presente avviso;
3. Proposta progettuale descrittiva delle attività proposte;
4. Piano economico dell'intervento, dal quale risulti anche l'importo economico richiesto al Comune a titolo di contributo.

Art. 5 – Intervento del Comune

Il presente avviso è finalizzato alla redazione di una graduatoria di proposte progettuali, sulla base della selezione effettuata secondo i criteri di cui al successivo art. 7, per la cui realizzazione il Comune intende assegnare un contributo economico.

L'importo del contributo assegnato, per il quale sarà tenuto conto anche delle quote di partecipazione richieste dagli organizzatori agli utenti, non potrà in ogni caso essere superiore al 50% delle spese complessive previste per ciascun singolo progetto.

La disponibilità di bilancio complessivamente destinata al presente avviso pubblico è pari a € 35.000.

I finanziamenti saranno assegnati, ai sensi del Regolamento Comunale per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e altri ausili e utilità economiche a enti pubblici e privati approvato con Deliberazione C.C. n. 4/2015, a titolo di contributo a parziale copertura delle spese sostenute dal soggetto organizzatore. Detti contributi saranno liquidati ed erogati successivamente alla positiva conclusione delle attività e previa trasmissione, a cura dell'organizzatore stesso, di dettagliata rendicontazione delle spese sostenute, corredata di pezze d'appoggio.

Qualora le spese effettivamente sostenute dall'organizzatore risultino inferiori a quelle preventivate in sede di presentazione della proposta progettuale, il contributo del Comune sarà conseguentemente riproporzionato rispetto all'importo assegnato, non potendo superare il 50% delle spese complessivamente sostenute dall'organizzatore.

L'organizzatore sarà inoltre autorizzato a reperire ulteriori fonti di finanziamento per l'organizzazione dei centri estivi, che andranno ad aggiungersi al contributo comunale.



Art. 6 – Modalità e termini per la presentazione della domanda

La domanda di partecipazione alla presente procedura, redatta utilizzando l'apposito ALLEGATO A, sottoscritta dal Legale Rappresentante del soggetto richiedente, e contenente la documentazione di cui all'art. 4, dovrà pervenire al Comune di San Giovanni Valdarno, entro e non oltre la data di **sabato 5 giugno 2021**, con le seguenti modalità:

- consegna a mano presso lo Sportello Punto Amico, negli orari di apertura, in busta chiusa recante l'indicazione del mittente e la dicitura "domanda di partecipazione procedura centri estivi";
- a mezzo pec all'indirizzo protocollo@pec.comunesgv.it, esclusivamente da un indirizzo di posta certificata, inserendo nell'oggetto la dicitura "domanda di partecipazione procedura centri estivi".

Art. 7 – Modalità di selezione

Le proposte progettuali pervenute saranno valutate da apposita Commissione giudicatrice che sarà nominata, successivamente alla scadenza del presente avviso, con provvedimento dirigenziale.

La Commissione provvederà, preliminarmente, all'esclusione dei soggetti che non risulteranno in possesso dei requisiti di cui al presente avviso.

La Commissione procederà, in seguito, all'esame della documentazione presentata, ai fini della valutazione delle proposte progettuali, secondo i seguenti criteri, e alla successiva attribuzione dei punteggi:

CRITERI

1. Curriculum del soggetto proponente, principalmente in relazione all'esperienza nella realizzazione di interventi progettuali in ambito simile a quello dei centri estivi – fino a 10 punti;
2. Qualità della proposta progettuale presentata – fino a 10 punti – con specifico riferimento ai seguenti aspetti:
 - valorizzazione di percorsi educativi volti a recuperare aspetti relazionali oltre a contenuti didattici;
 - professionalità degli educatori;
 - inclusività (verranno valorizzate proposte che mettano in evidenza percorsi innovativi di inclusione per tutti i bambini e adolescenti, anche con riferimento alle persone con disabilità o con problematiche di tipo sociale che abbiano come obiettivo il raggiungimento del massimo grado possibile di aggregazione e partecipazione sociale, valorizzando le differenze che non devono essere solo accolte, ma anche stimolate, valorizzate, utilizzate nelle diverse attività proposte per lavorare insieme e crescere come singoli e come gruppo);
 - valorizzazione delle proposte progettuali volte a coprire tutto il periodo estivo.
3. Accessibilità – fino a 10 punti – con specifico riferimento ai seguenti aspetti:
 - congruità della quota di partecipazione richiesta rispetto ai servizi offerti;
 - numero di utenti che possono essere accolti;
 - possibilità di accogliere più fasce di età con attività diversificate;



- possibilità di accogliere gratuitamente bambini in carico ai Servizi Sociali del Comune in numero superiore a quello che costituisce requisito di accesso.

4. Validità della proposta organizzativa e gestionale complessiva dell'intervento – fino a 10 punti.

PUNTEGGI

Per ciascuno dei sopraindicati criteri, sarà assegnato il seguente giudizio e il corrispondente punteggio:

Giudizio	Punteggio
Insufficiente/ scarso	Da 0 a 2 punti
sufficiente	3 punti
più che sufficiente/ discreto	Da 4 a 5 punti
buono	6 punti
più che buono/ molto buono	Da 7 a 9 punti
ottimo	10 punti

Saranno escluse le proposte progettuali che non raggiungeranno un punteggio complessivo di almeno 20 punti e un punteggio di almeno 3 punti per ciascun singolo criterio di valutazione.

La Commissione provvederà a stilare due distinte graduatorie di merito, rispettivamente per le proposte con prevalente carattere ludico-educativo e per quelle con prevalente carattere ludico-sportivo, includendo tutte le proposte progettuali che avranno conseguito un punteggio idoneo e indicando, per ciascuna proposta presente in elenco, l'ammontare dell'eventuale contributo assegnato.

Le graduatorie verranno approvate con provvedimento dirigenziale e pubblicate all'Albo Pretorio e sul sito web del Comune.

Art. 8 – Oneri a carico dell'organizzatore

Permangono integralmente ed esclusivamente in capo ai soggetti organizzatori selezionati con la presente procedura la responsabilità organizzativa e gestionale delle attività proposte, ivi compresi l'acquisizione degli eventuali titoli abilitativi e l'espletamento degli adempimenti tecnici e amministrativi necessari.

Gli organizzatori avranno l'obbligo di adeguarsi a eventuali nuove disposizioni normative statali e/o regionali in materia di centri estivi che dovessero entrare in vigore anche successivamente alla pubblicazione del presente Avviso.

Gli organizzatori dovranno essere in possesso di adeguata copertura assicurativa per infortuni e responsabilità civile verso terzi per gli operatori e gli utenti delle attività.

E' a carico degli organizzatori la produzione, eventuale stampa e diffusione di materiale promozionale inerente le iniziative, il quale, in caso di assegnazione di contributo nel contesto della presente procedura, dovrà recare il logo del Comune di San Giovanni Valdarno e la dicitura "Con il contributo del Comune di San Giovanni Valdarno". Nell'ipotesi di attribuzione al Comune di San Giovanni Valdarno di risorse finanziarie statali e/o regionali che possano essere destinate



a cofinanziare il presente intervento, saranno successivamente fornite agli organizzatori dei centri estivi le informazioni su eventuali diciture aggiuntive da inserire nei propri materiali promozionali.

Come specificato all'art. 3 del presente Avviso, gli organizzatori delle proposte selezionate avranno l'obbligo di accogliere in forma gratuita almeno n. 2 bambini in carico ai Servizi Sociali del Comune per almeno n. 4 settimane.

Art. 9 - Clausole di salvaguardia

Il presente avviso non costituisce offerta al pubblico ai sensi dell'art. 1336 del Codice Civile, non è impegnativo per il Comune né per i soggetti che dovessero presentare la propria candidatura.

Nulla è dovuto da parte del Comune di San Giovanni Valdarno, anche a titolo di rimborso spese, ai soggetti proponenti le cui proposte non dovessero risultare coerenti con il presente avviso, o per le quali non si dovesse dar corso alla procedura di approvazione, o nel caso in cui la stessa procedura di approvazione non dovesse concludersi positivamente.

Il recepimento delle proposte avverrà a insindacabile e inappellabile giudizio del Comune. Su tutto il procedimento di formazione, approvazione e attuazione dell'iniziativa, sono fatte salve e impregiudicate le competenze e l'autonomia del Comune.

Art. 11 - Tutela della privacy

Ai sensi del GDPR n. 679/EU/2016 e del D. Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii., le informazioni e i dati forniti in sede di partecipazione alla presente procedura pubblica saranno trattati esclusivamente per il perseguimento di finalità inerenti la procedura stessa, nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia di trattamento dei dati personali.

Si rimanda all'informativa sul trattamento dei dati personali allegata (ALL. B).

Art. 12 – Responsabile del procedimento e informazioni

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 5 della L. 241/1990 e ss.mm.ii., è il Dr. Paolo Ricci, Responsabile del Servizio Sociale, Relazioni internazionali, Pubblica Istruzione e Sport..

Per eventuali informazioni sulla presente procedura, si invita a contattare il Servizio Sociale, Relazioni internazionali, Pubblica Istruzione e Sport, ai seguenti recapiti: D.ssa Chiara Olmastroni, tel 0559126287, chiara.olmastroni@comunesgv.it, Dr. Gabriele Rossi, tel 0559126284, gabriele.rossi@comunesgv.it, Dr. Paolo Ricci, tel 055 9126280, paolo.ricci@comunesgv.it

San Giovanni Valdarno, 20/05/2021

La Dirigente dell'Area
Amministrativo – Finanziaria e Servizi alla Cittadinanza
D.ssa Antonella Romano