



Le famiglie interessate dovranno risiedere ad una distanza max di 1500 metri dalla scuola frequentata.

**I'Istituto Comprensivo Masaccio - scuola primaria Don Milani - La Pira - percorso definito--** Le famiglie interessate

dovranno risiedere ad una distanza max di 1500 metri dalla scuola frequentata.

L'attivazione dei percorsi per i singoli alunni è subordinata alle verifiche tecniche da parte dell'ufficio preposto.

## D I C H I A R A

di aver preso visione del regolamento per la fruizione del servizio di trasporto scolastico e di impegnarsi a rispettarne le norme;

di autorizzare il Comune ad utilizzare i dati contenuti nella presente domanda nel rispetto del D. Lgs. 196/2003. I dati raccolti saranno trattati esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

**Allega fotocopia del documento d'identità.**

S. Giovanni Valdarno \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

### INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI RELATIVI AI SERVIZI SCOLASTICI A.S. 2017 -2018

Presso l'amministrazione comunale viene effettuato il trattamento dei Suoi dati personali nel pieno rispetto del Decreto Legislativo 196/03. Il trattamento ha lo scopo di consentire all'Ente di adempiere specifici obblighi di legge e statutari.

I dati sono inseriti nelle banche dati dell'amministrazione in seguito all'acquisizione del consenso salvi i casi di cui all'art. 24 D. Lgs. 196/03.

In base a tale normativa il trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei suoi diritti.

L'utilizzo dei dati suddetti può essere effettuato anche con l'ausilio di mezzi elettronici e comunque ai sensi del 196/03.

Ai sensi dell'art. 13 la informiamo che:

1. il Titolare del trattamento è l'Amministrazione Comunale di San Giovanni Valdarno;
2. i dati sono raccolti al fine dell'attuazione di obblighi di legge, obblighi contrattuali, adempimenti contabili, bancari, assicurativi, finanziari, tutela del credito, previdenziali ed assistenziali sindacali;
3. i dati potranno essere comunicati al personale degli uffici all'interno dell'ente in quanto trattasi di soggetti responsabili ed incaricati al trattamento;
4. al titolare ed al responsabile del trattamento Lei potrà rivolgersi per far valere i Suoi diritti così come previsti dall'art.7 del D. Lgs. 196/03, cioè la conferma dell'esistenza o meno dei dati che la riguardano; la cancellazione, la trasformazione in forma anonima ed il blocco dei dati trattati in violazione di legge; l'aggiornamento, la rettificazione ovvero l'integrazione dei dati; l'attestazione che le operazioni descritte sono state portate a conoscenza di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi;
5. il Responsabile del trattamento, anche ai sensi dell'art. 7 D. Lgs. 196/03, è il legale rappresentante del Comune nella persona del dirigente preposto;
6. i dati possono essere comunicati: alle Pubbliche Amministrazioni e agli enti pubblici previdenziali, a istituti bancari per la gestione dei pagamenti; studi professionali di consulenza legale e fiscale; alle aziende coinvolte nella gestione dei Servizi scolastici comunali; a tutti gli Uffici dell'ente, nonché a imprese incaricate della spedizione della corrispondenza, limitatamente ai dati non sensibili; i dati personali non sono soggetti a diffusione;
7. l'Amministrazione si riserva altresì secondo le disposizioni vigenti in materia, di predisporre controlli o inviare una parte o il totale dei dati dei richiedenti alle competenti autorità di vigilanza (Guardia di Finanza).

### CONSENSO AL TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI

Il dichiarante, acquisite le informazioni di cui all'art.13 del D.Lgs. 196/2003,

acconsente al trattamento dei propri dati personali nei limiti indicati nell'informativa sopra esposta che dichiara di avere ricevuto e letto;

esprime liberamente il proprio consenso per l'utilizzazione dei dati per attività non strettamente collegate agli adempimenti contrattuali, ma utili per migliorare la gestione del servizio, e pertanto acconsente a trasmettere i dati dei propri figli alle ditte coinvolte nell'appalto del servizio. L'Impresa ricevente provvederà a raccogliere copia di tali documenti e a gestirli con la massima riservatezza e nel rispetto dei principi sanciti dal D. Lgs. 196/03;

acconsente all'utilizzo e alla pubblicazione di eventuali foto pubblicitarie per il servizio Piedibus quando necessario.

Luogo \_\_\_\_\_ Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

### NOTE INFORMATIVE PER LA COMPILAZIONE DELLA DOMANDA

Il servizio è richiesto da chi esercita la potestà genitoriale.

Il nucleo familiare dello studente è composto dal richiedente il servizio e da tutti coloro che, anche se non legati da vincolo di parentela, risultano nel suo stato di famiglia anagrafico alla data di presentazione della domanda, fatto salvo quanto stabilito nel seguito.

Ancorché non risultino conviventi dallo stato di famiglia suddetto, sono comunque considerati facenti parte del nucleo familiare: i genitori dello studente e gli altri figli fiscalmente a loro carico, in caso di separazione legale o di divorzio il genitore al quale lo studente risulta affidato e gli altri figli fiscalmente a suo carico; eventuali soggetti in affidamento ai genitori dello studente alla data di presentazione della domanda.