

COMUNE DI SAN GIOVANNI VALDARNO
Provincia di Arezzo

**AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA DI SELEZIONE E RELATIVA ASSEGNAZIONE
DI SPAZI A SOGGETTI TERZI DURANTE LA MANIFESTAZIONE "NOTTE BIANCA 2017"
NEL COMUNE DI SAN GIOVANNI VALDARNO – AREZZO**

1 – OGGETTO

La procedura di selezione in oggetto e la relativa assegnazione di spazi durante la manifestazione "Notte Bianca 2017" verrà conclusa con la firma di un contratto, mediante il quale il Comune – "Concedente" – offrirà, nell'ambito dell'iniziativa in oggetto, ad un terzo – "Concessionario" – (azienda, società, associazione, gruppo, ecc.) la possibilità di utilizzare appositi e predefiniti spazi per attività proprie del soggetto, promozionali o di altra natura, compatibili con la manifestazione in oggetto. Gli spazi sopra menzionati sono individuati dall'Amministrazione in maniera univoca e insindacabile, e sono composti dalle aree designate nell'ALLEGATO A (non in scala) al presente avviso, completo delle relative basi di offerta.

2 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA PROPOSTA

Le proposte dovranno pervenire perentoriamente entro le ore 13 del giorno 7 GIUGNO 2017, in busta chiusa, indirizzata a: "Comune di San Giovanni Valdarno, via Garibaldi n. 43, con l'indicazione del mittente e la dicitura "OFFERTA PER ASSEGNAZIONE SPAZI NOTTE BIANCA 2017".

La proposta, redatta in carta libera dovrà contenere, pena l'esclusione dalla procedura selettiva:

1. i dettagli anagrafici e/o societari del soggetto, azienda, società, ecc. che si offre come partecipante (partita iva, natura societaria, ecc., in alternativa allegare visura camerale);
2. la descrizione della tipologia dell'attività, azienda, logo o prodotto che si intende utilizzare all'interno degli spazi;
3. l'eventuale contenuto del messaggio pubblicitario o delle attività svolte;
4. l'esplicita accettazione delle condizioni contenute nel presente avviso e negli ALLEGATI, parte integranti dello stesso;
5. lo spazio o gli spazi per i quali si intende presentare l'offerta, indicando chiaramente l'area scelta e il rispettivo numero all'interno dell'area, così come riportato nell'ALLEGATO A;
6. l'offerta/e economica/che relativa/e allo/agli spazio/i scelto/i;

Per la proposta potrà essere utilizzato il modello (ALLEGATO B al presente Avviso), eventualmente da riportare in carta intestata. In caso di offerte per più aree saranno considerate e valutate tutte le proposte ritenute singolarmente valide ai fini della stipula di contratto. Non sarà considerato valido indicare criteri di preferenza o alternativa tra più aree.

3 – MODALITÀ DI ASSEGNAZIONE DEGLI SPAZI

Tutte le offerte verranno valutate da un'apposita Commissione presieduta dal Dirigente dell'Area III Supporto. Gli spazi o aree, fatte salve le precisazioni e prescrizioni riportate nelle descrizioni contenute nell'ALLEGATO A, saranno aggiudicati in maniera insindacabile tenendo conto, per ognuno:

- del valore economico dell'offerta (**offerta più alta**) al netto dell'IVA se dovuta;
- della compatibilità e dell'opportunità della proposta in relazione alla manifestazione;

È facoltà dell'Amministrazione declinare qualsiasi offerta che per qualunque ragione risulti incompatibile o in contrasto con le finalità o le attività programmate della manifestazione stessa (inclusi eventuali attività di sponsor accreditati della manifestazione). In ogni caso sono escluse le candidature di organizzazioni partitiche o sindacali; di società o privati le cui attività siano palesemente non coincidenti con le finalità del Comune, che risultino negative per l'immagine dell'Amministrazione o che infine siano in conflitto con la presenza o l'immagine di sponsor ufficiali della manifestazione in oggetto.

L'assegnazione verrà formalizzata con Determinazione motivata del Dirigente dell'Area III Supporto e stipula dei relativi contratti che acquistano efficacia con la firma, per accettazione.

Non saranno prese in considerazione offerte al ribasso.

Qualora alla scadenza dei termini del presente avviso non siano pervenute offerte soddisfacenti ai fini dell'assegnazione, l'Amministrazione si riserva il diritto di procedere attraverso trattativa privata diretta, a discrezione dell'Amministrazione Comunale.

4 – OBBLIGHI DELL'ASSEGNETARIO

Tutte le spese, nessuna esclusa, per l'allestimento dell'area sono a carico dell'assegnatario.

Al miglior offerente verrà garantita l'esclusiva dello spazio riservato per la durata di tutto il programma della manifestazione, compresa la possibilità di un allaccio di corrente 220V, a partire dalla sottoscrizione dell'apposito accordo.

In caso di attività di somministrazione di alimenti e/o bevande (possibile all'interno dello spazio assegnato qualora risulti dalle prescrizioni dell'ALLEGATO A) dovranno essere espletate le pratiche necessarie presso l'Ufficio SUAP del Comune, per SCIA di somministrazione temporanea e notifica sanitaria.

Rimane inteso che durante la manifestazione di cui in oggetto e limitatamente all'area messa a disposizione, qualsiasi responsabilità inerente la gestione e l'utilizzo dello spazio stesso è da considerarsi di esclusiva competenza dell'assegnatario.

5 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 18 del D.lgs.n.196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Comune di San Giovanni Valdarno per la finalità di gestione dell'assegnazione e potranno essere trattati presso una banca dati autorizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale, per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione pena l'esclusione dall'assegnazione. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni Pubbliche direttamente interessate all'assegnazione in oggetto. La presentazione della domanda da parte del proponente implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi gli eventuali dati sensibili.

Per ulteriori chiarimenti e delucidazioni sul presente avviso, gli interessati potranno rivolgersi all'Istruzione, Eventi, ecc. del Comune, Via Garibaldi n. 43 o telefonando al n. 055-91.26.209/251 nei giorni e nelle ore di ufficio.

Il presente avviso è pubblicizzato mediante:

- pubblicazione all'Albo pretorio comunale;
- pubblicazione sul sito internet del Comune di San Giovanni Valdarno.

San Giovanni Valdarno, li 27/5/2011

Dirigente
f.to Dott.ssa Susanna Benucci

