



## **COMUNE DI SAN GIOVANNI VALDARNO**

*Provincia di Arezzo*

---

### **DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**N. 203 DEL 01/12/2020**

#### **OGGETTO: INTEGRAZIONE A PARZIALE MODIFICA DEL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE PER IL PERIODO 2020-2022**

L'anno duemilaventi addì uno del mese di dicembre alle ore 08:30 nella sala delle adunanze della Sede Comunale, si è riunita la Giunta.

La seduta è segreta.

La Dott.ssa VADI VALENTINA nella sua qualità di SINDACO, assume la presidenza.  
Partecipa il VICE SEGRETARIO COMUNALE Dott.ssa BENEDETTI GABRIELLA.

Risultano presenti:

VADI VALENTINA	Sindaco	Presente
ERMINI LAURA	Assessore	Presente
FRANCHI FABIO	Assessore	Presente
GARUGLIERI NADIA	Assessore	Presente
PELLEGRINI FRANCESCO	Assessore	Presente
ROMEI PAOLA	Assessore	Presente

Totale presenti: 6

Totale assenti: 0

Proposta n. 2136/2020

ECONOMICO - FINANZIARIO E RISORSE UMANE

**OGGETTO: INTEGRAZIONE A PARZIALE MODIFICA DEL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE PER IL PERIODO 2020-2022**

**LA GIUNTA COMUNALE**

**PREMESSO CHE:**

- ai sensi del combinato disposto dell'art 6 del D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 91 del D.Lgs. 267/2000 la Giunta Comunale assume determinazioni organizzative in materia di personale e, relativamente alle assunzioni, procede alla programmazione del piano dei fabbisogni triennali di personale, quale atto di programmazione dinamica, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio;

- l'art. 6 comma 3 del D.Lgs. 165/2001 stabilisce altresì che le amministrazioni pubbliche in sede di definizione del piano indicino la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati;

- l'Amministrazione Comunale:

- con propria deliberazione n° 258 del 23.12.2019, ha modificato l'organigramma dell'ente, articolando la struttura organizzativa in due Aree e ognuna delle quali articolata in Servizi, oltre il servizio Polizia Municipale, collocato alle dirette dipendenze funzionali del Sindaco e dipendente gerarchicamente dal Segretario Comunale, dando atto di modificare l'allegato al regolamento degli uffici e dei servizi, fino a nuova disposizione;

- con propria deliberazione G.C. n. 41 del 3 marzo 2020, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato il piano triennale dei fabbisogni di personale per il periodo 2020-2022, ai sensi dell'art. 6 del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dall'art. 4 del D.Lgs. n. 75/2017, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo definite con il Decreto 8/05/2018 del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione, oltre che nel rispetto delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente ed approvato la consistenza della dotazione organica del personale;

- con propria deliberazione G.C. n. 87 del 9 giugno 2020, esecutiva ai sensi di legge, ha modificato il piano triennale dei fabbisogni di personale per il periodo 2020-2022 approvato con deliberazione G.C. n. 41 del 3 marzo 2020.

**RICHIAMATA** la propria deliberazione GC n° 249/2019, con la quale è stato introdotto un ulteriore elemento di flessibilità organizzativa, disciplinando compiutamente la possibilità di prevedere incarichi a contratto alle dipendenze del dirigente quali le alte specializzazioni (ex art. 110 c. 1, del D.lgs. n. 267/2000), figure non dirigenziali a tempo determinato, integrando il vigente Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi con l'articolo 60 bis "Incarichi a contratto", ai sensi dell'art. 63 dello statuto comunale.

**CONSIDERATO** che l'eventuale modifica al PTFP in corso è consentita solo a fronte di situazioni nuove e non prevedibili e deve essere, in ogni caso, adeguatamente motivata.

**RILEVATO** che l'Amministrazione Comunale, valutate le problematiche gestionali nonché la necessità di far fronte alla erogazione di servizi in rispondenza alle mutevoli esigenze dei bisogni

della comunità, anche a seguito dell'emergenza sanitaria, non intende ricoprire, come invece precedentemente disposto con atto 87/2020,

- il posto cat. B3 - operaio idraulico la cui procedura assunzionale in mobilità ha dato esito negativo (det. 591/2020);
- il posto cat. D educatore di asilo nido che si renderà vacante nel 2021 a seguito di collocamento a riposo;
- il posto cat. C con profilo amministrativo, presso l'area amministrativo finanziaria e servizi alla cittadinanza, che si renderà vacante nel 2021 a seguito di collocamento a riposo, con eventuale rivalutazione in sede di programmazione 2021-2023.

**TENUTO CONTO** che in data 13 ottobre c.a. sono state recepite le dimissioni di una categoria C, con profilo di educatrice Asilo nido.

**DATO ATTO** che, successivamente all'adozione delle sopra citate deliberazioni, G.C. n. 41/2020 e G.C. n. 87/2020, dal confronto fra i dirigenti e l'amministrazione comunale, dopo un'attenta valutazione delle funzioni istituzionali da assicurare e degli obiettivi prioritari da perseguire, è emersa la necessità di integrare il piano del fabbisogno triennale di personale 2020-2022 e specificatamente l'annualità 2020 e 2021, secondo quanto indicato:

- nella richiesta del 26 ottobre 2020 della Dirigente dell'Area amministrativo finanziaria e servizi alla cittadinanza, la quale ravvisa la necessità di assegnare al Servizio Affari generali, Legali e controlli, Servizi demografici Elettorali, Analisi e statistica, Punto amico, Comunicazione, Ricerca e scouting finanziamenti un'unità di personale di categoria D, a tempo indeterminato e pieno, da adibire a supporto legale dei servizi demografici nonché alla predisposizione delle procedure di gara;
- nella richiesta del Dirigente dell'Area gestione del territorio del 28 ottobre 2020, il quale, valutata la propria dotazione del personale con profilo tecnico, sottolinea l'esigenza di dotarsi di un supporto più qualificato in ambito amministrativo ed inquadrabile nella categoria C; ciò anche al fine di recuperare l'attività specifica del personale tecnico (verifiche, istruttorie, sopralluoghi, progetti, controllo cantieri etc) fino ad oggi obbligato a supplire nelle attività amministrative;
- nella richiesta del 26 ottobre 2020 della Dirigente dell'Area amministrativo finanziaria e servizi alla cittadinanza, la quale rileva la necessità di dotarsi di una figura professionale specializzata in temi innovativi, valorizzati dal regolamento dei beni comuni, adottato in Consiglio Comunale il 29 aprile u.s, che questa amministrazione ritiene fondanti come quello dell'educazione, dell'inclusione, della partecipazione e della cittadinanza attiva. In particolare la richiesta evidenzia la necessità di individuare una figura- categoria D- con elevata professionalità ed alta specializzazione, ai sensi dell'art. 110, comma 1 del T.U.E.L. (D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267) e art. 60 bis del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

La figura professionale richiesta deve:

- avere capacità di progettazione di modelli organizzativi innovativi nel settore dell'educazione ed inclusione sociale, con particolare riferimento al coinvolgimento ed all'inserimento di persone svantaggiate e disabili;
- saper coniugare competenza e motivazione considerando anche le esigenze dell'organizzazione;

- avere capacità di progettazione e programmazione di servizi e interventi diretti a elevare i livelli di cittadinanza attiva, di coesione ed inclusione agendo anche su capacità ed esperienza di relazione, confronto e co progettazione con soggetti privati ed in particolari con Enti del terzo settore.
- nella richiesta del 27 novembre 2020 della Dirigente dell'Area amministrativo finanziaria e servizi alla cittadinanza la quale, dopo un ulteriore esame del fabbisogno, rileva la necessità di dotarsi di una figura professionale specializzata in management dei beni e delle attività culturali, con elevata esperienza nella gestione dei musei. In particolare la richiesta evidenzia la necessità di individuare una figura- categoria D- con elevata professionalità ed alta specializzazione, ai sensi dell'art. 110, comma 1 del T.U.E.L. (D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267) e art. 60 bis del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, quale Esperto nella direzione museale, ed in grado di sviluppare e valorizzare il sistema arte e beni culturali nel comune di San Giovanni Valdarno, di proporsi all'ambito di riferimento con una visione multidisciplinare basata su competenze di management, valorizzazione e conservazione dei beni culturali, economia della cultura, fundraising, organizzazione e gestione eventi culturali, marketing e comunicazione.

La figura professionale richiesta nello specifico dovrà dunque essere in grado di:

- effettuare la valutazione dell'impatto delle attività culturali proposte sul pubblico;
- approfondire lo studio della domanda culturale e la messa a punto di strategie e proposte culturali atte a coinvolgere le varie tipologie di pubblico;
- attuare interventi nella ricerca e nel reperimento delle risorse per realizzare i progetti culturali;
- portare avanti l'organizzazione di gruppi di lavoro e il reperimento di esperti per organizzare attività ed eventi culturali.

e, più in generale, progettare, programmare, comunicare, gestire ed organizzare le risorse economiche e professionali assegnate, nonché tutelare, conservare e valorizzare i beni e le attività culturali del comune di San Giovanni Valdarno.

**RICORDATO** che con GC n° 78/2020 era stato disposto di approvare un accordo di scorrimento graduatoria con il Comune di Fiesole per l'utilizzo, da parte di questo Ente, della graduatoria del concorso pubblico per la copertura di Istruttore Direttivo -Beni culturali - cat. D, a tempo indeterminato ed orario a tempo pieno, il cui bando era stato approvato con determinazione dirigenziale n. 825 del 24/12/2019.

**PRECISATO** che la sottoscrizione dell'accordo, di cui alla delibera GC n. 78/2020, non vincolava comunque l'amministrazione comunale all'attingimento dalla graduatoria che si sarebbe formata a seguito dell'espletamento delle procedure concorsuali, né impediva a questo ente di mettere in atto altre soluzioni dirette al buon andamento ed alla funzionalità dei propri uffici, ivi compreso l'espletamento di una propria procedura concorsuale.

**RITENUTO** procedere con l'espletamento di una propria procedura concorsuale che preveda prove con contenuti aderenti alla realtà gestionale dei beni culturali sangiovesi.

**ATTESO** che i concorsi pubblici non vengono bloccati in linea generale, ma è sospeso, ai sensi e per gli effetti del DPCM 3 novembre 2020, solamente lo svolgimento delle prove preselettive e scritte "in presenza".

**VALUTATE** le ulteriori esigenze di efficienza, efficacia e funzionalità dell'azione amministrativa, ed in particolare valutata la necessità di dotarsi di profili professionali altamente specializzati rispetto a quanto già deliberato con propri atti.

**CONSIDERATO** pertanto che l'ulteriore fabbisogno dell'ente si sostanzia nel prevedere nella dotazione organica, ad integrazione di quanto già disposto con propri atti sopra richiamati, una categoria D con profilo giuridico amministrativo a tempo pieno ed indeterminato, due categorie D a tempo determinato e pieno - entrambi ai sensi dell'art. 110 comma 1 del testo unico di cui al d.lgs. n. 267/2000 – di cui un esperto in progettazione e sviluppo di modelli integrati socio educativi ed un Esperto nella direzione museale, ed in grado di sviluppare e valorizzare il sistema arte e beni culturali, una categoria D- Istruttore Direttivo Amministrativo a tempo indeterminato e pieno, da adibire a supporto legale dei servizi demografici nonché alla predisposizione delle procedure di gara, tutte figure da destinare all'area Amministrativo finanziaria e servizi alla cittadinanza, ed una categoria C a tempo pieno ed indeterminato con profilo amministrativo a supporto dell'area tecnica.

**RICORDATO CHE:**

il comma 28 dell'articolo 9 del d.l. 78/2010, come modificato dall'articolo 16, comma 1 quater, d.l. 113/2016, convertito dalla legge 160/2016, esclude espressamente dalle “limitazioni [ivi] previste [...] le spese sostenute per le assunzioni a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del testo unico di cui al d.lgs. n.267/2000”.

i magistrati contabili dell'Umbria, con la deliberazione 84/2017, hanno evidenziato che il comma 28 dell'articolo 9 del d.l. 78/2010, come modificato dal d.l. 113/2016, esclude espressamente dalle “limitazioni [ivi] previste [...] le spese sostenute per le assunzioni a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del testo unico di cui al d.lgs. n. 267/2000”;

l'art. 60bis del regolamento di organizzazione degli uffici e servizi dispone il limite nel 20% delle categorie D presenti per assunzioni di alta professionalità.

**TENUTO CONTO** che il numero di categorie D istituite nell'ente a tempo indeterminato e pieno è pari a 24 e pertanto è rispettato il limite del 20%, avendo effettuato due assunzioni per la stessa fattispecie.

**PRESO ATTO**, sulla base della dichiarazione del dirigente dell'Area Amministrativo finanziaria e servizi alla cittadinanza, conservata in atti, che non è possibile individuare due categorie D, interne all'ente da adibire, in via esclusiva – o, quanto meno, prevalente – alle mansioni sopra indicate per l'alta specializzazione, condizione che si ritiene invece necessaria, in questa fase iniziale, affinché le tematiche illustrate possano proficuamente avere inizio e, conseguentemente, garantire in tempi rapidi, i risultati che l'amministrazione si prefigge di ottenere.

**RITENUTO** pertanto modificare il dispositivo delle delibere GC 41 e 87 /2020, prevedendo, sulla base delle valutazioni espresse dai dirigenti e sopra richiamate, la copertura di

- un posto categoria D, profilo giuridico amministrativo con un'assunzione a tempo pieno ed indeterminato;

- due posti categoria D ex art. 110, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, di cui uno per Esperto in progettazione e sviluppo di modelli integrati socio educativi ed uno per Esperto nella direzione museale, ed in grado di sviluppare e valorizzare il sistema arte e beni culturali, in regime di orario di lavoro a tempo pieno;
- un posto categoria C profilo amministrativo con un'assunzione a tempo pieno ed indeterminato.

**DATO ATTO** che il comma 3 dell'articolo 110 Tuel prevede che il trattamento economico per tali figure possa essere integrato, con provvedimento motivato dalla Giunta, da una indennità *ad personam* commisurata: a) all'esperienza professionale maturata, b) alla peculiarità ed alla precarietà del rapporto a termine, c) alle condizioni di mercato relative alle specifiche competenze professionali, d) alla complessità organizzativa della posizione da ricoprire, anche in relazione al personale diretto.

**RITENUTO** non prevedere la corresponsione della suddetta indennità per le figure sopra indicata.

**VALUTATE** pertanto tutte le necessità sopra indicate e ritenuto, per quanto sopra espresso, modificare il piano dei fabbisogni -PTFP- allegato alla deliberazione GC n. 87/2020, nel rispetto dei vincoli finanziari.

**RITENUTO** quindi necessario procedere alla copertura delle posizioni in oggetto mediante

- l'affidamento di un incarico a tempo determinato di Alta Specializzazione, ex art. 110, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, della durata di ventiquattro mesi (eventualmente prorogabile sino al termine del mandato elettivo del Sindaco), con inquadramento contrattuale nel profilo professionale di *Esperto in progettazione e sviluppo di modelli integrati socio educativi*, categoria giuridica D, posizione economica D1, del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Funzioni Locali (nel seguito, per brevità, C.C.N.L.), in regime di orario lavorativo a tempo pieno;
- l'affidamento di un incarico a tempo determinato di Alta Specializzazione, ex art. 110, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, della durata di ventiquattro mesi (eventualmente prorogabile sino al termine del mandato elettivo del Sindaco), in *Esperto in direzione museale e management in attività e beni culturali*, categoria giuridica D, posizione economica D1, del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Funzioni Locali (nel seguito, per brevità, C.C.N.L.), in regime di orario lavorativo a tempo pieno;
- l'attivazione delle procedure assunzionali per una categoria D, profilo amministrativo con un'assunzione a tempo pieno ed indeterminato, da assegnare al Servizio Affari generali, Legali e controlli, Servizi demografici Elettorali, Analisi e statistica, Punto amico, Comunicazione, Ricerca e scouting finanziamenti per il supporto legale dei servizi demografici nonché la gestione delle procedure di gara dell'ente;
- l'attivazione delle procedure assunzionali per una categoria C, profilo amministrativo con un'assunzione a tempo pieno ed indeterminato, da assegnare all'area gestione del territorio.

**RICORDATO** che la disciplina relativa alla mobilità ex art. 30 dlgs 165/2011 è stata profondamente innovata dall'art. 3 comma VIII l. 56/2019 che, seppur limitatamente al triennio 2019/2021, faculta

le pubbliche amministrazioni ad effettuare nuove assunzioni senza imporre il previo espletamento della procedura di mobilità volontaria; anche al fine di favorire l'accesso di giovani nella pubblica amministrazione invece di imporre la copertura dei posti disponibili con personale già in servizio, anche in altre PP AA.

**CONSIDERATO** necessario ed opportuno dare mandato alla u.o. Risorse Umane di procedere

- alla predisposizione e pubblicazione del bando di selezione pubblica per l'affidamento dell'incarico di Alta Specializzazione ex art. 110, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e art. 60 bis Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi finalizzato alla copertura della posizione di "Esperto in progettazione e sviluppo di modelli integrati socio educativi," categoria giuridica D, posizione economica D1, prevedendo la durata dell'incarico pari a ventiquattro mesi, eventualmente prorogabile sino al termine del mandato elettivo del Sindaco, in regime di orario lavorativo a tempo pieno;
- alla predisposizione e pubblicazione del bando di selezione pubblica per l'affidamento dell'incarico di Alta Specializzazione ex art. 110, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e art. 60 bis Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi finalizzato alla copertura della posizione di "Esperto in direzione museale e management in attività e beni culturali", categoria giuridica D, posizione economica D1, del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Funzioni Locali (nel seguito, per brevità, C.C.N.L.) prevedendo la durata dell'incarico pari a ventiquattro mesi, eventualmente prorogabile sino al termine del mandato elettivo del Sindaco, in regime di orario lavorativo a tempo pieno;
- all'attivazione delle procedure assunzionali, senza ricorrere alla mobilità ex art. 30, per una categoria D, profilo giuridico amministrativo con un'assunzione a tempo pieno ed indeterminato, da assegnare al Servizio Affari generali, Legali e controlli, Servizi demografici Elettorali, Analisi e statistica, Punto amico, Comunicazione, Ricerca e scouting finanziamenti per il supporto legale ai servizi demografici e la gestione delle procedure di gara dell'ente;
- all'attivazione delle procedure assunzionali per una categoria C, profilo amministrativo con un'assunzione a tempo pieno ed indeterminato, da assegnare all'area gestione del territorio senza ricorrere alla mobilità ex art. 30.

**VISTA** la sentenza della Corte Costituzionale n. 272 del 22/12/2015 che ha dichiarato l'incostituzionalità della norma di cui all'art. 41 comma 2 del D.L. 66/2014 convertito in legge 23/06/2014 nr. 89 la quale prevedeva il divieto di assunzioni a qualsiasi titolo per le Amministrazioni che non rispettavano i tempi medi di pagamento.

**VISTI:**

il Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2020-2022- modificato ( Allegato 1);

la consistenza della dotazione organica secondo le risultanze dell'allegato a) al PTFP

il rispetto comunque anche del limite di cui al comma 557 dell'art.1 della L. 296/2006 (Allegato 2)

**DATO ATTO** che la consistenza della dotazione organica dell'ente 2020-2022, definita tenendo conto del personale in servizio a tempo indeterminato e determinato in posti dotazionali, delle previsioni del piano assunzionale 2020, del piano del fabbisogno triennale di personale 2020-2022, e delle cessazioni che avverranno nel predetto triennio, espressa altresì in termini di spesa potenziale

calcolata sulla base dei valori tabellari iniziali di categoria per tredici mensilità, risulta essere quella contenuta all'allegato "a) PTFP" alla presente deliberazione, di cui forma parte integrante e sostanziale.

**PRECISATO** pertanto che tutte le categorie sopra indicate, come quelle precedentemente indicate nelle proprie delibere ricoprono posti dotazionali.

**DATO ATTO** che la previsione disposta con la presente deliberazione, la dotazione organica di personale dell'ente rispetta le norme sul collocamento obbligatorio dei disabili di cui alla legge 12.03.1999 n. 68.

**DATO ATTO** che la capacità assunzionale dell'ente ed il suo utilizzo per l'annualità 2020-2022, definita sulla base del disposto dell'art. 33 comma 2 del D.L. n. 34/2019 e successive modificazioni, nonché del correlato D.P.C.M. attuativo del 17.03.2020, risultano quelli indicati nell'allegato "1" alla presente deliberazione di cui forma parte integrante.

**PRECISATO** che il limite massimo assentibile disposto dal DPCM sopra richiamato viene rispettato, come meglio indicato nell'allegato 1.

**DATO ATTO** che la spesa da sostenere per l'attuazione del piano del fabbisogno triennale del personale 2020- 2022 nonché la spesa complessiva da sostenere per il personale, distinta per il triennio 2020-2022 ed il relativo limite di spesa da rispettare ai sensi dell'art 1 comma 557-quater della L. n. 296/2006, risultano analiticamente indicati negli allegati "2" alla presente deliberazione di cui forma parte integrante.

**RICHIAMATO** il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con propria deliberazione G.C. n. 319/2010 e s.m.i.

**RICHIAMATO** altresì il C.C.N.L. vigente.

**RILEVATO** che del contenuto del presente provvedimento verrà fornita apposita informazione alle Organizzazioni sindacali, ai sensi dell'art. 4 del CCNL 21/05/2018.

**ACQUISITI** sulla proposta di deliberazione i seguenti pareri espressi ai sensi e per gli effetti dell'art 49, comma 1 del TUEL, così come sostituito dall'art 3, comma 1 lett.b) del D.L. n. 174/2012 convertito con legge n. 213/2012:

il parere espresso dal Dirigente dell'Area Amministrativo finanziario e servizi alla cittadinanza in ordine alla regolarità tecnica;

il parere espresso dal Responsabile del servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile;

allegati alla presente deliberazione a formarne parte integrante e sostanziale.

**VISTO** il parere favorevole espresso sulla presente deliberazione dal Collegio dei Revisori dei conti ai sensi dell'art. 19, comma 8 della L. n. 448/2001, reso in data 28 novembre 2020;

**Con voti favorevoli unanimi, espressi dagli aventi diritto nei modi di legge,**

## **DELIBERA**

Per le motivazioni sopra indicate che si intendono integralmente richiamate,



1. **DI RIDEFINIRE**, per le motivazioni indicate in premessa, il piano triennale dei fabbisogni di personale per il periodo 2020-2022 approvato con deliberazione GC 41/2020 e modificato con G.C. n. 87 del 6 giugno 2020- con specifico riferimento all'anno 2020 con le seguenti integrazioni, come meglio dettagliate nell' allegato 1:

#### **Anno 2020**

- rinuncia alla copertura posto categoria B3 –idraulico
- attivazione della procedura di selezione pubblica per l'affidamento dell'incarico di Alta Specializzazione ex art. 110, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e art. 60 bis Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi finalizzato alla copertura della posizione di "Esperto in progettazione e sviluppo di modelli integrati socio educativi," categoria giuridica D, posizione economica D1, prevedendo la durata dell'incarico pari a ventiquattro mesi, eventualmente prorogabile sino al termine del mandato elettivo del Sindaco, in regime di orario lavorativo a tempo pieno;
- attivazione della procedura di selezione pubblica per l'affidamento dell'incarico di Alta Specializzazione ex art. 110, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e art. 60 bis Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi finalizzato alla copertura della posizione di "Esperto in direzione museale e management in attività e beni culturali", categoria giuridica D, posizione economica D1, del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Funzioni Locali (nel seguito, per brevità, C.C.N.L.) prevedendo la durata dell'incarico pari a ventiquattro mesi, eventualmente prorogabile sino al termine del mandato elettivo del Sindaco, in regime di orario lavorativo a tempo pieno;

#### **Anno 2021**

- previsione di reclutamento di una categoria D, profilo giuridico amministrativo a tempo pieno ed indeterminato, da assegnare al Servizio Affari generali, Legali e controlli, Servizi demografici Elettorali, Analisi e statistica, Punto amico, Comunicazione, Ricerca e scouting finanziamenti per il supporto legale ai servizi demografici e la gestione delle procedure di gara dell'ente;
- previsione di reclutamento di una categoria C, profilo amministrativo con un'assunzione a tempo pieno ed indeterminato, da assegnare all'Area gestione del territorio;

#### **Anno 2022** Nessuna previsione

2. **DI DEFINIRE** la capacità assunzionale dell'ente ed il suo utilizzo, per il triennio 2020-2022, secondo le risultanze indicate nell'allegato "1" alla presente deliberazione di cui forma parte integrante.
3. **DI APPROVARE** la consistenza della dotazione organica dell'ente 2020-2022, secondo le risultanze dell'allegato "a" al PTFP allegato alla presente deliberazione, di cui forma parte integrante e sostanziale.
4. **DI DARE ATTO** che, a seguito della modifica di cui ai punti precedenti, vengono rispettati i vincoli di finanza pubblica, nonché i limiti imposti dall'art. 1, commi 557 e seguenti- allegato 2.
5. **DI AUTORIZZARE**, la u.o. Risorse umane a:

- predisporre e pubblicare il bando di selezione pubblica per l'affidamento dell'incarico di Alta Specializzazione ex art. 110, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e art. 60 bis Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi finalizzato alla copertura della posizione di "Esperto in progettazione e sviluppo di modelli integrati socio educativi," categoria giuridica D, posizione economica D1, prevedendo la durata dell'incarico pari a ventiquattro mesi, eventualmente prorogabile sino al termine del mandato elettivo del Sindaco, in regime di orario lavorativo a tempo pieno;
  - predisporre e pubblicare il bando di selezione pubblica per l'affidamento dell'incarico di Alta Specializzazione ex art. 110, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e art. 60 bis Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi finalizzato alla copertura della posizione di "Esperto in direzione museale e management in attività e beni culturali", categoria giuridica D, posizione economica D1, del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Funzioni Locali (nel seguito, per brevità, C.C.N.L.) prevedendo la durata dell'incarico pari a ventiquattro mesi, eventualmente prorogabile sino al termine del mandato elettivo del Sindaco, in regime di orario lavorativo a tempo pieno.
6. **DI AVVALERSI** della riserva già indicata nella delibera GC n. 78/2020, mettendo in atto altre soluzioni dirette al buon andamento ed alla funzionalità dei propri uffici, compresa quella di indire una propria procedura concorsuale per numero 1 posto categoria D- Istruttore Direttivo Beni culturali, categoria e profilo già previsto nelle precedenti proprie deliberazioni GC n° 225, n° 264/2019 e n° 41/2020, nel triennio 2021-2023.
  7. **DI ATTIVARE** le procedure assunzionali, per una categoria D, profilo giuridico amministrativo con un'assunzione a tempo pieno ed indeterminato, da assegnare al Servizio Affari generali, Legali e controlli, Servizi demografici Elettorali, Analisi e statistica, Punto amico, Comunicazione, Ricerca e scouting finanziamenti per il supporto legale ai servizi demografici e la gestione delle procedure di gara dell'ente, da reclutarsi mediante utilizzo della graduatoria concorsuale approvata con determinazione dirigenziale n. 886/2019, senza ricorrere alla modalità ex art. 30 dlgs 165/2011.
  8. **DI ATTIVARE** le procedure assunzionali per una categoria C, profilo amministrativo con un'assunzione a tempo pieno ed indeterminato, da assegnare all'area gestione del territorio da reclutarsi, non avendo disponibilità di proprie graduatorie, mediante utilizzo di graduatorie di altri enti in corso di validità o procedura di mobilità, o selezione esterna ad evidenza pubblica, senza ricorrere alla modalità ex art. 30 dlgs 165/2011;
  9. **DI DARE ATTO** che gli oneri derivanti dal presente provvedimento trovano copertura nel bilancio 2020-2022.
  10. **DI DEMANDARE** al Dirigente competente per le Risorse umane l'adozione dei provvedimenti necessari a dare piena e integrale attuazione alla presente deliberazione.
  11. **DI RISERVARSI** la possibilità di modificare, in qualsiasi momento, la programmazione triennale del fabbisogno di personale approvata con il presente atto, qualora si verificassero

esigenze tali da determinare mutazioni del quadro di riferimento relativamente al triennio in considerazione.

12. **DI TRASMETTERE** il presente piano triennale dei fabbisogni alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo "PIANO DEI FABBISOGNI" presente in SICO, ai sensi dell'art. 6-ter del D. Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal D. Lgs. n. 75/2017.
13. **DI TRASMETTERE** la presente deliberazione soggetti sindacali rappresentativi.
14. **DI DICHIARARE** con votazione unanime, la presente deliberazione *immediatamente eseguibile* ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.lgs. n. 267/2000.

## **PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA**

Proposta n. 2136/2020

**OGGETTO: INTEGRAZIONE A PARZIALE MODIFICA DEL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE PER IL PERIODO 2020-2022**

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta di delibera di cui all'oggetto.

Sottoscritta dal Dirigente  
ROMANO ANTONELLA  
con firma digitale

Del che si è redatto il presente verbale che viene sottoscritto come appresso:

SINDACO  
VADI VALENTINA

VICE SEGRETARIO COMUNALE  
BENEDETTI GABRIELLA