



COMUNE DI CAVRIGLIA

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA TRA I COMUNI CAVRIGLIA SAN GIOVANNI VALDARNO E FIGLINE E INCISA VALDARNO
Tel. 055-966971 # Fax. 055-966503
e.mail comune@comune.cavriglia.ar.it # pec: comune.cavriglia@postacert.toscana.it

AFFIDAMENTO SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEL VERDE PUBBLICO PER LE ANNUALITÀ' 2017-2018-2019

(CIG 698499690A)

LETTERA DI INVITO e DISCIPLINARE DI GARA

Art. 1 - ATTI E MODALITÀ DI GARA

Il presente appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di MANUTENZIONE DEL VERDE PUBBLICO PER LE ANNUALITÀ' 2017-2018-2019 per il Comune di San Giovanni Valdarno. Il servizio consiste nell'attività di manutenzione finalizzata alla corretta crescita e contenimento delle siepi mediante potatura e alla conservazione ed infittimento del coticco erboso, mediante taglio dei tappeti erbosi, in modo tale da garantire sia la preservazione del suolo che la fruibilità delle aree verdi, nonché le funzioni estetiche e di decoro delle stesse, come meglio descritto nel Capitolato speciale di appalto.

Si applicano alla presente gara il D. lgs. 50/2016 (Codice Appalti), le Linee guida Anac e tutti gli atti c.d. di "soft law" emessi in attuazione del Codice Appalti.

Determinazione a contrattare n. 139 del 23.2.2017, del Dirigente Area II- Tecnica Servizio Ambiente del Comune di San Giovanni del Comune di San Giovanni Valdarno, in esecuzione della Deliberazione della Giunta comunale n. 27 del 21.02.2017. Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016: Arch. Paola Bucci, Responsabile del Servizio Ambiente del Comune di San Giovanni Valdarno. Responsabile del procedimento di gara ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990: Ing. Lorenzo Cursi, Responsabile della C.U.C. Cavriglia-S. Giovanni Valdarno-Figline e Incisa Valdarno. Per informazioni sulla procedura di gara: D.ssa Serena Semplici tel. 055-9126221 serena.semplici@comunegv.it

La modulistica di gara è costituita da:

- a) **Modello 1** (per tutti i concorrenti: in caso di R.T.I. una dichiarazione per ogni concorrente raggruppato) – Dichiarazione rilasciata ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 – Requisiti di ammissione e dichiarazioni a corredo dell'offerta;
- b) **Modello 1-bis** (solo per Consorzi)– Dichiarazione rilasciata ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 – Requisiti di ammissione e dichiarazioni a corredo dell'offerta – Consorziata di Consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro, tra imprese artigiane e stabili;
- c) **Modello 1-ter** (solo per l'impresa concorrente che ricorre all'avvalimento);
- d) **Modello 1-quater** (solo in caso di avvalimento, per l'impresa ausiliaria);

L'OFFERTA corredata da tutta la documentazione prescritta dal presente disciplinare DOVRÀ ESSERE PRESENTATA TELEMATICAMENTE ENTRO IL TERMINE INDICATO SU START- Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana – Altri Enti Pubblici RTRT. Trascorso il predetto termine perentorio non sarà ammessa alla gara alcuna offerta.

Art. 2 - REQUISITI INFORMATICI PER PARTECIPARE ALL'APPALTO

1. Per partecipare alla gara, gli operatori economici interessati dovranno identificarsi sul **Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana – Altri Enti Pubblici RTRT**, accessibile all'indirizzo <https://start.e.toscana.it/rtrt/> ed inserire la documentazione di cui ai punti successivi.

2. Per identificarsi gli operatori economici dovranno completare la procedura di registrazione on line presente sul Sistema.

3. La registrazione, completamente gratuita, avviene preferibilmente utilizzando un certificato digitale di autenticazione, in subordine tramite User ID e password. Il certificato digitale e/o la User ID e password utilizzati in sede di registrazione sono necessari per ogni successivo accesso ai documenti della procedura.

4. L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (User ID) a mezzo della quale verrà identificato dalla Stazione Appaltante e la password. Istruzioni dettagliate su come completare la procedura di registrazione sono disponibili sul sito stesso nella sezione dedicata alla procedura di registrazione.

5. La partecipazione alle procedure di scelta del contraente svolte telematicamente è aperta, previa identificazione, a tutti gli operatori economici in possesso dei requisiti richiesti dalla singola procedura di gara. Per poter operare sul sistema gli Utenti dovranno essere dotati della necessaria strumentazione.

6. La configurazione hardware minima di una postazione per l'accesso al sistema:

- Memoria RAM 2 GB o superiore;
- Scheda grafica e memoria on-board;
- Monitor di risoluzione 800x600 pixel o superiori;
- Accesso a internet ADSL a 640 kbit/s
- Tutti gli strumenti necessari al corretto funzionamento di una normale postazione (es. tastiere, mouse, video, stampante, ecc.);
- Sulla postazione, dovrà essere disponibile un browser per la navigazione su internet (Microsoft Internet Explorer 6.0 o superiori, Mozilla Firefox 9.0 o superiori);
- Devono essere presenti i software normalmente utilizzati per l'editing e la lettura dei documenti tipo MS Office, Open Office o Libre Office, Acrobat Reader o altro lettore documenti .PDF;

7. I titolari o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendono partecipare all'appalto **dovranno essere in possesso di un certificato di firma digitale** in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da DigitPA, secondo quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (art. 29 comma 1) e specificato dal D.P.C.M. 30 marzo 2009, nonché del relativo software per la visualizzazione e la firma di documenti digitali.

8. Per garantire il massimo livello di sicurezza nelle connessioni telematiche si invitano gli operatori, ove possibile, a dotarsi anche di un certificato di autenticazione digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori, tenuto da DigitPA.

Art. 3 - MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELL'APPALTO

1. L'appalto è disciplinato dal presente disciplinare e dalle "Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico di Acquisto di Regione Toscana" consultabili all'indirizzo internet <https://start.e.toscana.it/rtrt/>.

2. L'appalto si svolge in modalità telematica: le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dalla stazione appaltante **esclusivamente per mezzo del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana-Altri Enti Pubblici RTRT**, accessibile all'indirizzo: [https:// start.e.toscana.it/rtrt/](https://start.e.toscana.it/rtrt/).

Art. 4 - OGGETTO, IMPORTO E DURATA DELL'APPALTO

1. L'importo complessivo presunto dell'appalto è di € 202.860,00 (IVA esclusa), cui vanno aggiunti € 4.140,00 per oneri relativi alla sicurezza non soggetti al ribasso posto a base d'asta, per un **totale di € 207.000,00**.

2. La durata dell'appalto è di **tre anni (annualità 2017-2018-2019)**.

3. Ai sensi dell'art. 106 comma 11 del D. Lgs. 50/2016, il presente contratto potrà essere prorogato per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo

contraente. In tal caso l'aggiudicatario sarà tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel presente contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante.

4. Si richiamano le previsioni dell'art. 106 del D. lgs. 50/2016 per ogni eventuale ipotesi di modifica o ripetizione in corso di efficacia del presente contratto.

Art. 5 - SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

1. Sono ammessi a partecipare al presente appalto:

a) operatori economici con **idoneità individuale** di cui alle lettere a) (**imprenditori individuali anche artigiani, società commerciali, società cooperative**), b) (**consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane**), c) (**consorzi stabili**), e d) (**raggruppamenti già costituiti**) dell'art. 45 comma 1 e 2 del Codice;

b) operatori economici con **idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei di concorrenti, consorzi ordinari di concorrenti, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, gruppo europeo di interesse economico)**, di cui all'art. 45 lettere e), f) e g) e art. 48 del Codice, anche costituiti da operatori che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice;

Ai sensi dell'art. 48 comma 2, D. Lgs. 50/2016, Nel caso di forniture o servizi, per raggruppamento di tipo verticale si intende un raggruppamento di operatori economici in cui il mandatario esegue le prestazioni di servizi o di forniture indicati come principali anche in termini economici (taglio erba), i mandanti quelle indicate come secondarie (potatura siepi); per raggruppamento orizzontale quello in cui gli operatori economici eseguono il medesimo tipo di prestazione.

2. Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

3. Non sono ammesse alla gara offerte presentate da :

- società fra loro collegate o controllate ai sensi dell'art. 2359 C.C.;

- concorrenti per i quali la stazione appaltante accerta che sono imputabili ad un unico centro decisionale sulla base di elementi univoci.

4. Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48 comma 7 del Codice **è vietato** partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (aggregazione di imprese di rete).

5. E' altresì **vietato**, ai sensi dell'art. 48 comma 7 secondo periodo del Codice, ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) (**consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane**), di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

6. E' infine **vietato** ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45 comma 2 lettera c) (**consorzi stabili**), di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

Art. 6 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE (art. 80 e 83 D. Lgs. 50/2016)

Condizione essenziale per la partecipazione alla presente procedura di gara è la preventiva iscrizione alla Piattaforma elettronica "START" nella categoria di riferimento.

Per la partecipazione alla presente procedura di gara sono richiesti, **a pena di esclusione**, i seguenti requisiti:

1. Requisiti di capacità generale:

Salvo quanto previsto dall'art. 80 comma 7 e 8 del Codice, non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano le cause di esclusione di cui all'art. 80 comma del Codice.

A fini meramente esemplificativi, sono considerati gravi illeciti professionali che incidono sulla integrità o affidabilità del concorrente:

a) le sentenze penali di condanna passate in giudicato, i decreti penali di condanna definitivi e le sentenze di applicazione della pena su richiesta emessi nei cinque anni antecedenti la spedizione della presente lettera di invito per i seguenti reati:

- esercizio abusivo di una professione;
- delitti contro la fede pubblica (es. falsità ideologica commessa dal privato in atto pubblico);
- reati fallimentari (bancarotta semplice e fraudolenta, omessa dichiarazione di beni da comprendere nell'inventario fallimentare, ricorso abusivo al credito);
- reati tributari ex Decr. Lgs. 74/2000, reati societari, reati ambientali;

b) provvedimenti di condanna divenuti inoppugnabili o confermati con sentenza passata in giudicato dell'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato per pratiche commerciali scorrette o per illeciti antitrust gravi aventi effetti sulla contrattualistica pubblica;

c) i provvedimenti sanzionatori emessi dall'ANAC ai sensi dell'art. 213, comma 13, del Codice;

d) tutte le sentenze civili o i lodi arbitrali passati in giudicato resi in giudizi relativi all'esecuzione di un contratto di appalto o di concessione che hanno dichiarato la risoluzione anticipata per colpa del concorrente o che hanno condannato il concorrente al risarcimento dei danni;

e) i provvedimenti di risoluzione del contratto di appalto o di concessione da parte dell'ente appaltante o concedente non contestati dal concorrente o di applicazione di penali contrattuali o di escussione della cauzione definitiva di cui all'art. 113 del Decr. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 ed all'art. 103 del Codice.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle cd. *black list* di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze e ai sensi dell'art. 37 del D.L. 3 maggio 2010 n. 78).

In caso di raggruppamenti temporanei o consorzi, i requisiti di capacità generale devono essere posseduti da ogni singolo operatore economico.

2. Requisiti di idoneità professionale, di capacità economica e finanziaria, di capacità tecniche e professionali:

a) Possesso di adeguata capacità economico-finanziaria mediante presentazione di almeno due dichiarazioni bancarie;

b) Essere in possesso di adeguata dotazione di mezzi e personale, capacità tecnica, macchine ed attrezzature idonee all'espletamento del servizio, in proprietà o con altro titolo (es. nolo, leasing...), in perfetto funzionamento, necessarie per dare il servizio perfettamente compiuto secondo le condizioni stabilite dal capitolato speciale d'appalto, con le caratteristiche tecniche, qualitative e quantitative previste dal progetto;

c) Iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali per le attività oggetto dell'appalto (art. 212 D.lgs. 152/2006).

In caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari:

-per i requisiti di cui alla lettera a) e b), essi devono essere posseduti da ciascuno degli operatori raggruppati o consorziati, ciascuno per la quota di prestazione eseguita;

- per il requisito di cui alla lettera c), è sufficiente che esso sia posseduto da uno degli operatori raggruppati o consorziati. In alternativa, esso può essere oggetto di avvalimento (come gli altri requisiti tecnico-professionali), oppure le relative prestazioni, relative al trasporto di rifiuti prodotti da sfalci e potature, possono essere subappaltate.

La prova della capacità economica e finanziaria dell'operatore economico può essere fornita mediante uno o più mezzi di prova indicati nell'allegato XVII. L'operatore economico che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze chieste dall'amministrazione aggiudicatrice, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

Art. 7 - PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

1. Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) e art. 58 comma 1 del D. lgs. 50/2016, in base al criterio dell'offerta "economicamente più vantaggiosa" ai sensi dell'art. 95 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016.

Art. 8 - CRITERI DI VALUTAZIONE

Le offerte per la gara sono composte:

- da una parte tecnico-qualitativa, costituita da una relazione tecnica descrittiva delle modalità di svolgimento del servizio e degli altri aspetti oggetto dei criteri di valutazione ;
- da una parte economica, costituita dal prezzo netto offerto in ribasso rispetto alla base d'asta pari ad Euro 207.000,00 oltre IVA.

La Commissione giudicatrice procederà alla valutazione degli elementi compositivi delle offerte, secondo quanto di seguito specificato, nonché nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente.

Sono stabiliti i seguenti criteri di valutazione e la seguente ponderazione di punteggio:

CRITERI	PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE
Offerta tecnico-qualitativa	60 punti
Offerta economica	40 punti

Offerta tecnico-qualitativa - punteggio massimo di 60/100, così suddiviso per i seguenti elementi di valutazione:

- 1) Proposta tecnico-organizzativa: punti 30**
- 2) Inclusione sociale lavorativa di soggetti deboli: punti 20**
- 3) Proposta migliorativa del servizio: punti 10**

1) Proposta tecnico-organizzativa. Punteggio massimo di 30/60 sulla base dei seguenti sub-criteri:

1.a: Descrizione delle modalità di organizzazione e metodologie di esecuzione del servizio con specifico riferimento alle prestazioni oggetto dell'appalto: punti da 0 a 20.

Si dovranno indicare, almeno:

- figura di coordinamento;
- altre professionalità impiegate nell'appalto;
- squadre operative: numero operatori, numero squadre, composizione delle squadre tipo per le diverse operazioni previste;
- descrizione delle singole attività;
- procedure per il coordinamento delle squadre operative;
- procedure per il monitoraggio delle attività svolte.

Si chiede di indicare il numero e le qualifiche del personale che intende impiegare, i titoli, le abilitazioni, eventuali certificazioni nazionali e europee anche di tipo volontario (titoli vari specifici) e l'esperienza pregressa nella gestione del servizio.

1.b: Descrizione delle attrezzature e dei mezzi d'opera. Punti da 0 a 10.

Si chiede di indicare:

- la tipologia, quantità, età, di mezzi, macchine operatrici, attrezzature che metterà a disposizione per l'esecuzione del servizio;

- le caratteristiche funzionali di tali attrezzature/mezzi, in termini di tipologia e tecnologia operativa con particolare riferimento alle prestazioni previste nel Capitolato speciale.
La relazione dovrà contenere l'autocertificazione di possesso.

2) Inclusione sociale lavorativa di soggetti deboli. Punteggio massimo di 20/60 sulla base dei seguenti sub-criteri:

2.a: In caso di impegno ad impiegare per l'appalto soggetti in condizioni di svantaggio o marginalità sociale, compatibili con l'esecuzione delle prestazioni previste nel Capitolato speciale, la cui individuazione potrà avvenire raccordandosi con il servizio Sociale del Comune, **in numero inferiore al 50%** del personale descritto nel capitolo "Descrizione delle modalità di organizzazione e metodologie di esecuzione del servizio": **Punti 10**

2.b: In caso di impegno ad impiegare per l'appalto soggetti in condizioni di svantaggio o marginalità sociale, compatibili con l'esecuzione delle prestazioni previste nel Capitolato speciale, la cui individuazione potrà avvenire raccordandosi con il servizio Sociale del Comune, **in numero pari o superiore al 50%** del personale descritto nel capitolo "Descrizione delle modalità di organizzazione e metodologie di esecuzione del servizio": **Punti 20**

3) Proposta migliorativa del servizio. Punteggio massimo di 10/60 sulla base dei seguenti sub-criteri:

Proposta di interventi collaterali e collegati al taglio dell'erba e delle siepi, finalizzate a migliorare il pregio, il decoro, la qualità estetica ed ambientale delle aree verdi oggetto dell'appalto: **punti da 0 a 10**

Ai fini della valutazione dell'offerta tecnica si procederà a calcolare la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari per ogni elemento di valutazione e a determinare i punteggi attribuiti a ciascun elemento tra quelli indicati.

Gli indicatori per l'attribuzione dei coefficienti per gli elementi di valutazione 1 e 3 sono indicati nella seguente Tabella 1.

Descrizione livello delle prestazioni	Coefficiente
Livello ottimo, con proposta assolutamente completa, molto dettagliata, corretta e ricca di aspetti e soluzioni elaborate anche in maniera complessa, rispondente in maniera ottimale agli standard qualitativi e prestazionali richiesti.	1,00
Livello buono, con proposta ampia e corretta, abbastanza dettagliata, rispondente in maniera più che discreta agli standard qualitativi e prestazionali richiesti.	0,80
Livello discreto, con proposta adeguata e significativa, rispondente in maniera discreta agli standard qualitativi e prestazionali richiesti.	0,70
Livello sufficiente, con proposta essenziale, semplice, rispondente in maniera sufficiente agli standard qualitativi e prestazionali richiesti.	0,60
Proposta limitata, poco dettagliata, molto semplice con pochi aspetti, rispondente in maniera scarsa agli standard qualitativi e prestazionali richiesti.	0,50
Proposta insufficiente, priva di dettagli, con pochissimi aspetti, rispondente in maniera insufficiente agli standard qualitativi e prestazionali richiesti.	0,40
Senza alcuna proposta o del tutto inadeguata rispetto agli standard qualitativi e prestazionali richiesti.	0,00

Una volta determinati i punteggi attribuiti a ciascun elemento di valutazione (Proposta tecnico-organizzativa, Inclusione sociale lavorativa di soggetti deboli, Proposta migliorativa del servizio), si procederà ad effettuare la **riparametrazione** ("interna") dei punteggi attribuiti ai singoli elementi, in modo

da attribuire alla migliore offerta per tale elemento il numero massimo di punti (ponderazione) previsti dal disciplinare.

Offerta economica (punteggio massimo 40/100): la componente economica dell'offerta è costituita dal prezzo netto offerto, in ribasso % rispetto alla base d'asta pari ad € 207.000,00 di cui € 4.140,00 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, oltre IVA (22%)

La valutazione dell'offerta di ciascuna delle imprese partecipanti alla gara è effettuata secondo la seguente formula:

Ci (per $Ai \leq Asoglia$) = $X * Ai / Asoglia$

Ci (per $Ai > Asoglia$) = $X + (1,00 - X) * [(Ai - Asoglia) / (Amax - Asoglia)]$

dove

Ci = coefficiente attribuito al concorrente i esimo

Ai = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente i esimo

$Asoglia$ = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti

$X = 0,80$

Per ciascuna offerta saranno sommati i punteggi relativi ai vari elementi componenti la parte tecnico-qualitativa ed economica, e sulla base di questi le offerte saranno poste in graduatoria decrescente.

Art. 9 – SOPRALLUOGO PER LO STUDIO E LA REDAZIONE DELLE OFFERTE

1. Ai fini della presentazione dell'offerta, deve essere effettuata dal concorrente, mediante sopralluogo, una precisa ricognizione dei luoghi interessati dall'appalto.
2. Il concorrente può visitare i luoghi nei giorni e negli orari da concordare con il Servizio Ambiente scrivendo a **ambiente@comunesgv.it**.
3. Al concorrente è rilasciata l'attestazione di avvenuta ricognizione, che deve essere presentata dall'impresa in sede di offerta. In caso di consorzi o raggruppamenti temporanei, è sufficiente che la presa visione sia effettuata da un solo membro del consorzio o raggruppamento a nome di tutto il gruppo. **I concorrenti che hanno effettuato il sopralluogo in occasione della gara precedentemente annullata possono allegare l'attestazione già in loro possesso.**

Art. 10 - DOCUMENTAZIONE E OFFERTA DI GARA

1. Per partecipare alla presente gara e formulare un'offerta, dovrà essere inserita nel sistema telematico, nello spazio relativo alla gara di cui trattasi, **entro il termine perentorio indicato all'Art. 1**, la seguente documentazione:

A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA A CORREDO DELL'OFFERTA: deve contenere i documenti di cui ai successivi punti **A.1** (da produrre e inserire utilizzando il **Modello 1 -1 bis - 1 – ter - 1 – quater**, predisposti dalla stazione appaltante) e **A.2, A.3, A.4, A.5, A.6, A.7, A.8, A.9** (da produrre e inserire a cura dell'operatore economico), scansionati dall'originale e/o firmati, digitalmente ove previsto, dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente;

B) OFFERTA TECNICA: come indicato al successivo punto **B**, firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente;

C) OFFERTA ECONOMICA: come indicato al successivo punto **C**, firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.

A. Documentazione amministrativa:

A.1 - Dichiarazione recante le dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio da rendersi ai sensi del D.P.R. 445/2000, generata automaticamente da Start.

Il concorrente, dopo essersi identificato sul sistema dovrà:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- **Compilare** i form on line;
- **“Forma di partecipazione / Dati identificativi”** (passo 1 della procedura di presentazione offerta);
- **“Modelli dinamici: inserimento dati”** (passo 3 della procedura di presentazione offerta);
- **Scaricare** sul proprio pc il documento “domanda e scheda” generato dal sistema e relativo alla “domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale”;
- **Firmare digitalmente** il documento “domanda e scheda” generato dal sistema. Il documento deve essere firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente che rende le dichiarazioni ivi contenute;
- **Inserire nel sistema il documento “domanda e scheda” firmato digitalmente nell’apposito spazio previsto.**

Nel caso di partecipazione di imprese raggruppate in **RTI**, l’impresa mandataria dovrà presentare, a pena di esclusione dell’intero raggruppamento, un’offerta congiunta che deve:

- Essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate;
- Specificare le parti del servizio (% di copertura del rischio) che saranno eseguite dalle singole imprese;
- Indicare l’impresa che si qualificherà come capogruppo;
- Contenere l’impegno che, in caso di aggiudicazione, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina di cui all’art. 48 del D.Lgs. 50/2016.

Si richiede inoltre che venga compilato e inserito nella documentazione amministrativa il modello di cui al:

- **Modello 1** (per tutti i concorrenti: in caso di RTI una dichiarazione per ogni concorrente raggruppato) – Dichiarazione rilasciata ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 – Requisiti di ammissione e dichiarazioni a corredo dell’offerta. **DGUE** – In base alla Circolare del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 18/07/16, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n. 174 del 27.07.2016. Le Stazioni appaltanti accettano il Documento di Gara Unico Europeo. E’ facoltà della ditta partecipante compilare ed allegare, in luogo del Modello 1, il DGUE (Documento di gara unico europeo).

- **Modello 1-bis** (solo per Consorzi)– Dichiarazione rilasciata ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 – Requisiti di ammissione e dichiarazioni a corredo dell’offerta – Consorziata di Consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro, tra imprese artigiane e stabili;

- **Modello 1-ter** (solo per l’impresa concorrente che ricorre all’avalimento);

- **Modello 1-quater** (solo in caso di avalimento, per l’impresa ausiliaria);

firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore (in tal caso è necessario produrre idonea delega conferita dall’impresa offerente al procuratore), del soggetto concorrente.

La dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 deve attestare il possesso dei requisiti di cui all’art. 6 del presente Disciplinare.

Dichiarazioni relative all’offerta:

- di aver preso visione del capitolato speciale d’appalto, del bando di gara, del disciplinare di gara nonché dei criteri di valutazione, di aggiudicazione e di accettare tutte le condizioni in essi contenute;
- di aver tenuto conto, nella predisposizione della propria offerta, degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza sul lavoro previsti dalla vigente normativa, delle condizioni e disposizioni in materia di lavoro (applicazione del CCNL di settore ed eventuali integrativi regionali ai sensi della L. 327/2000) di previdenza ed assistenza in vigore, nonché di quanto prescritto dalla Legge Regione Toscana sulla sicurezza n. 38 del 13 luglio 2007;
- di mantenere valida l’offerta per 180 giorni dalla data di scadenza della presentazione della stessa stabilita nel bando di gara.

Nel caso di raggruppamenti temporanei di imprese (RTI) la predetta dichiarazione dovrà essere resa da ogni singola impresa partecipante.

A.2 - CAUZIONE PROVVISORIA, Documento comprovante la *garanzia provvisoria* pari al 2% dell'importo a base di gara (**€ 4.140,00**), costituita a favore del Comune di San Giovanni V.no, alternativamente, ai sensi dell'art. 93 del Codice da:

- cauzione, che può essere prestata in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale dello Stato (qualsiasi filiale provinciale della Banca d'Italia), a titolo di pegno. Si precisa che il deposito è infruttifero. La quietanza dovrà riportare, quale causale, la dicitura "Garanzia a corredo dell'offerta relativa alla gara [nome della gara]";
- fideiussione, che può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del D.Lgs. 1° settembre 1993 n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

La garanzia deve prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 c.c.;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, c.c.;
- l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia deve avere validità di almeno 180 giorni dalla data di scadenza fissata per la ricezione delle offerte e deve contenere la dichiarazione di impegno, ai sensi dell'art. 93 comma 8 del D.Lgs. 50/2016, di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 113 del suddetto decreto, qualora l'offerente risultasse affidatario.

Nel caso di **RTI** non ancora formalmente costituita, la suddetta cauzione dovrà risultare intestata a **tutti** i componenti dell'R.T.I. stessa, con specificato espressamente i mandanti e i mandatari.

La fideiussione di cui sopra deve essere presentata, in originale, in formato elettronico e firmata digitalmente.

Qualora non sia disponibile l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente, gli offerenti dovranno inserire nel sistema la scansione della fideiussione originale cartacea.

L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50 per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui al primo periodo, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 20 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo e secondo, per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50 per cento del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 15 per cento per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, non cumulabile con le riduzioni di cui ai periodi precedenti, per gli operatori economici in possesso del rating di legalità o della attestazione del modello organizzativo, ai sensi del D.Lgs. 231/2001 o di certificazione social accountability 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni.

Per fruire di tale beneficio, il concorrente deve produrre tra la documentazione aggiuntiva la certificazione di qualità conforme alle norme europee. In alternativa, il possesso del suddetto requisito può essere attestato con idonea dichiarazione resa dal concorrente ai sensi degli artt. 46, 47 del D.P.R. 445/2000 attestante il possesso della detta certificazione.

Nel caso di Consorzi di cui all'art. 45 lett. b-c D.Lgs. 50/2016, tale requisito deve essere posseduto dal consorzio stesso o dalle imprese consorziate esecutrici, ognuna per la parte di propria competenza. Nel caso di operatori economici di cui alle lettere d) (raggruppamenti temporanei di concorrenti), e) (consorzi ordinari di concorrenti), f) (le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete) e g) (gruppo europeo di interesse economico), dell'art. 45 comma 2 del Codice, tale requisito deve essere posseduto da ogni soggetto consorziato o raggruppato.

La garanzia provvisoria sarà restituita ai concorrenti non aggiudicatari dopo l'aggiudicazione definitiva della gara.

N.B. I concorrenti che avevano già stipulato la polizza fideiussoria in occasione della gara precedentemente annullata possono utilizzarla per la presente gara.

A.3 Copia fotostatica di un documento di identità, in corso di validità, delle persone che sottoscrivono l'istanza di partecipazione e/o l'offerta tecnica e/o l'offerta economica.

A.4 Attestazione del versamento del contributo di € 20,00 dovuto nei confronti dell'ANAC, ai sensi dell'art. 1, co. 67 della L. 266/2005, da pagare con le forme ed i modi previsti dall'Autorità stessa specificati nel sito internet istituzionale www.avcp.it. NB. NON E' AMMESSA L'ATTESTAZIONE DI VERSAMENTO RELATIVA ALLA GARA PRECEDENTEMENTE ANNULLATA. IL PAGAMENTO DOVRA' RIFERIRSI AL NUOVO CIG, pena l'esclusione.

A.5 Capitolato Speciale di Appalto, firmato digitalmente per accettazione totale e incondizionata.

A.6 Almeno due dichiarazioni bancarie. N.B. I concorrenti che avevano già ottenuto le referenze in occasione della gara precedentemente annullata possono utilizzarle per la presente gara.

A.7 Attestazione rilasciata in sede di sopralluogo dell'avvenuta ricognizione dei luoghi interessati dall'appalto, di cui al capitolato speciale. La mancanza dell'attestazione non costituisce causa di esclusione se la ricognizione si è effettivamente svolta ed è conservata copia dell'attestazione o ne è comunque prova presso la stazione appaltante.

A.8 (eventuale) Certificazione di qualità qualora si voglia usufruire delle riduzioni della cauzione provvisoria ai sensi dell'art. 93 del Codice.

A.9 (eventuale) Solamente nel caso in cui il concorrente si trovi in una situazione di **controllo** di cui all'art. 2359 del codice civile con altri partecipanti alla gara, i concorrenti interessati dovranno presentare i documenti utili a dimostrare che la predetta situazione non ha influito sulla presentazione dell'offerta. La verifica, e l'eventuale esclusione, saranno disposte solo dopo l'apertura dell'offerta economica.

Tutta la documentazione richiesta deve essere presentata, in originale, **in formato elettronico** e firmato digitalmente. Qualora non sia disponibile l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente, gli offerenti dovranno inserire nel sistema la scansione del documento originale cartaceo firmata .

B. OFFERTA TECNICA: l'offerta tecnica consiste in una relazione descrittiva delle modalità di svolgimento del servizio, articolata in non più di n. **10 pagine (5 fonte retro)** in formato A4, ciascuna con non più di 50 righe, carattere *times new roman*, corpo minimo 11. Possono essere allegate tavole, tabelle ed altri elaborati grafici esplicativi, solo se strettamente funzionali e necessari alla migliore comprensione ed illustrazione degli aspetti oggetto dei criteri di valutazione.

La relazione deve recare gli elementi utili per l'attribuzione dei punteggi secondo i criteri stabiliti al precedente art. 8.

La relazione non deve contenere riferimenti economici o altri elementi che possano comportare la violazione del principio di segretezza dell'offerta economica, pena l'esclusione.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta digitalmente dal titolare/legale rappresentante o procuratore del concorrente. In caso di consorzi ordinari o raggruppamenti temporanei deve essere firmata da tutti i componenti.

C. OFFERTA ECONOMICA: generata automaticamente dal sistema, consistente nell'indicazione del **ribasso** offerto, al netto di IVA, relativo all'intero periodo contrattuale.

L'offerta economica è determinata dalla riduzione percentuale dal prezzo complessivo, inferiore all'importo a base di gara, oltre IVA nei termini di legge, che l'operatore economico offre per eseguire le prestazioni oggetto del presente appalto.

Nell'offerta economica gli operatori economici devono indicare inoltre, nell'apposito spazio su Start, gli oneri della sicurezza afferenti l'impresa, che costituiscono un "di cui" dell'offerta economica. Gli oneri che devono essere indicati sono quelli sostenuti dall'operatore economico per gli adempimenti cui è tenuto ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e imputati allo specifico appalto.

Si precisa che per oneri della sicurezza afferenti l'impresa si intendono i costi *ex lege* sostenuti dall'operatore economico per la sicurezza e tutela dei lavoratori inerenti la propria attività di impresa commisurati alle caratteristiche e all'entità dell'appalto, quali a titolo esemplificativo e non esaustivo: oneri connessi alla sorveglianza sanitaria, dispositivi di protezione individuali, redazione ed elaborazione DVR, ecc., e comunque diversi da quelli da interferenze.

In caso di Consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909 n. 422 e del D.Lgs. del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947 n. 1577 e consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985 n. 443, Consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'art. 2615-ter C.C., tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro, l'offerta economica può essere sottoscritta anche solo dal legale rappresentante/procuratore del consorzio. In caso di consorzi ordinari o raggruppamenti temporanei deve essere firmata da tutti i componenti.

Art. 11 - AVVALIMENTO

1. Resta salva la facoltà di ricorrere all'istituto giuridico dell'avvalimento, ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. 50/2016.
2. A tal fine, il concorrente deve allegare le dichiarazioni previste preferibilmente utilizzando per la dichiarazione i fac- simile allegati al presente invito come **Modelli 1 – ter e 1 – quater**, e l'originale o copia autentica del contratto di avvalimento.

Art. 12 - APERTURA ED ESAME DELLE OFFERTE

1. L'esame della documentazione e delle offerte è demandato ad un'apposita commissione, nominata dopo il termine di scadenza per la presentazione delle offerte, ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016. E' demandata al Rup la funzione di coordinamento e controllo dell'intera procedura al fine di assicurarne il corretto svolgimento. Il Rup ha altresì competenza ad adottare le decisioni conseguenti alle valutazioni effettuate dalla commissione di gara.
2. Il Responsabile del procedimento di gara, con il supporto della commissione di gara, **nel giorno che sarà comunicato ai concorrenti tramite START** con almeno 2 giorni lavorativi di anticipo, in seduta pubblica, procede all'apertura delle offerte, all'esame della documentazione amministrativa e alla verifica della completezza della documentazione tecnica in esse contenuta.
3. Alle successive fasi di gara sono ammesse solo le offerte che dall'esame della documentazione risultano in regola con quanto prescritto nel presente disciplinare.
4. Il Rup si riserva la facoltà, dandone debita motivazione, di non far luogo alla gara o di prorogarne i termini, comunicandolo ai concorrenti tramite START senza che essi possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.

5. La commissione di gara procede, in seduta riservata, all'esame delle offerte tecniche dei concorrenti non esclusi ed effettua le valutazioni necessarie per l'attribuzione del punteggio secondo i criteri qualitativi illustrati nel presente disciplinare di gara.

6. La commissione procede, in seduta pubblica, di cui verrà data comunicazione tramite START almeno due giorni prima, all'apertura delle offerte economiche, alla verifica della loro regolarità, pena l'esclusione dalla gara, ed alla determinazione del punteggio relativo alla componente economica offerta, secondo le modalità illustrate nel presente disciplinare di gara. La commissione di gara formula la graduatoria provvisoria delle offerte presentate. In caso di parità di punteggio totale tra due o più concorrenti l'aggiudicazione avviene a favore dell'offerente che ottiene il punteggio più elevato relativamente all'offerta tecnica. Nel caso in cui anche l'offerta tecnica dei due o più concorrenti presenti un uguale punteggio, si procede a esperimento di migliororia.

Art. 13 - VERIFICA DELLE OFFERTE ANORMALMENTE BASSE (art. 97 D. lgs. 50/2016)

1. La stazione appaltante valuta, in conformità a quanto previsto dalla legge, la congruità delle offerte in relazione alle quali sia i punti relativi al prezzo sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione sono entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara.

2. Successivamente alla formazione della graduatoria provvisoria la stazione appaltante procede alla rilevazione delle eventuali offerte anormalmente basse.

3. L'eventuale verifica di congruità delle offerte è rimessa al Responsabile del procedimento di gara che potrà avvalersi a tal fine del Rup o della commissione di gara di cui all'art. 77 del D.lgs. 50/2016 o, in caso di valutazioni di particolare complessità che richiedano specifiche competenze, di commissione nominata ad hoc.

4. Gli operatori economici dovranno fornire, su richiesta della stazione appaltante, spiegazioni sul prezzo o sui costi proposti nelle offerte se queste appaiono anormalmente basse, sulla base di un giudizio tecnico sulla congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta. La stazione appaltante esclude l'offerta che, in base all'esame degli elementi forniti, risulta, nel suo complesso, inaffidabile.

5. Qualora la stazione appaltante abbia deciso di consultare un rappresentante dell'offerente e questo non si presenti alla data di convocazione stabilita, la stazione appaltante può prescindere dalla sua audizione per la valutazione definitiva dell'offerta.

6. L'Amministrazione si riserva, comunque la facoltà di valutare la congruità degli oneri della sicurezza afferenti l'impresa indicati dai concorrenti in sede di presentazione dell'offerta indipendentemente dalle ipotesi precedenti. Ai fini della verifica degli oneri della sicurezza, indicati dal concorrente nell'offerta, l'Amministrazione richiederà il dettaglio delle voci che li compongono.

Art. 14 - CONCLUSIONE DELLA GARA

1. La stazione appaltante, sulla base della proposta di aggiudicazione della commissione di gara, provvede all'aggiudicazione che diventerà efficace dopo la verifica in ordine al possesso dei requisiti prescritti.

2. Ove l'aggiudicatario, nel termine stabilito non abbia perfettamente o completamente ottemperato a quanto sopra richiesto, ovvero venga accertata la mancanza o carenza dei requisiti, la stazione appaltante provvederà all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'ANAC. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione dell'appalto al concorrente che segue in graduatoria.

3. Il contratto verrà stipulato nelle forme di cui all'art. 32 comma 14 del Codice.

Art. 15 - MOTIVI DI NON ABILITAZIONE ALLA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di **soccorso istruttorio** di cui all'art. 83 comma 9 del D. lgs. 50/2016. In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di

cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria pari all'uno per mille del valore della gara. In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Non sono comunque sanabili:

- a) la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni o dell'offerta economica;
- b) la mancata effettuazione del sopralluogo se richiesto (è sanabile il non aver allegato l'attestato);
- c) l'inserimento di dati relativi all'offerta economica fra la documentazione amministrativa;
- d) il mancato versamento del contributo all'ANAC ove dovuto;
- e) la mancanza della cauzione provvisoria (vedi sotto, punto 3);
- f) l'omessa indicazione di sentenze di condanna per gravi illeciti professionali che incidono sulla integrità o affidabilità del concorrente (vedi art. 6.1);
- g) le false dichiarazioni;
- h) irregolarità nei versamenti fiscali.

1. Determina la non abilitazione alla presentazione dell'offerta se l'offerta e gli altri documenti richiesti dalla presente lettera d'invito non risultino pervenuti sul sistema telematico entro il termine stabilito nella stessa lettera, anche se sostitutivi di offerta precedente ed inoltre il fatto che:

- Il soggetto concorrente non sia in possesso delle condizioni di partecipazione di cui al punto 11 della presente lettera di invito;
- anticipi nella documentazione amministrativa elementi di costo riconducibili all'offerta economica (in caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario di concorrenti o G.E.I.E);
- tutti i membri dell'operatore riunito non apportino parte di ognuno dei requisiti tecnico-professionali richiesti;
- la mandataria, in relazione alle soglie di ammissione individuate, non apporti i requisiti tecnico professionali richiesti in misura maggioritaria rispetto a quelli dichiarati da ogni singolo membro dell'operatore riunito (in caso di partecipazione in RT o consorzio ordinario o G.E.I.E);
- la quota percentuale di esecuzione (rispetto al totale delle prestazioni oggetto dell'appalto) della mandataria non sia maggioritaria rispetto a quelle indicate per ogni singolo membro dell'operatore riunito (in caso di partecipazione in RT o consorzio ordinario o G.E.I.E).

2. La domanda di partecipazione e scheda di rilevazione dei requisiti

- manchi;
 - sia firmata digitalmente da una persona che non risulti dalla scheda di rilevazione munita del potere di rappresentare il soggetto partecipante alla gara;
 - non contenga l'indicazione della forma nella quale il soggetto intende partecipare alla gara;
 - non sia firmata digitalmente;
- in caso di avalimento:
- non sia indicato per quale requisito il soggetto richiede l'avalimento e l'impresa ausiliaria che presta il requisito;

-non sia stato prodotto l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente dai contraenti o la scansione della copia conforme all'originale cartaceo, rilasciata da Notaio, del contratto di avvalimento, oppure non sia indicato il legame giuridico ed economico dell'avvalimento;

-sia firmata digitalmente da persona diversa rispetto al dichiarante, anche se entrambi muniti del potere di rappresentare il soggetto partecipante alla gara;

-nel caso in cui vengano indicati soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara nei cui confronti siano stati emessi provvedimenti di condanna penale, manchi idonea documentazione tesa a dimostrare che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata da parte dell'impresa;

nel caso in cui il concorrente abbia dichiarato di essere stato ammesso al concordato preventivo con continuità aziendale ex art. 186 bis R.D. 267/1942:

a) non sia stata indicata l'impresa ausiliaria;

b) abbia indicato più di una impresa ausiliaria;

c) non sia stato prodotto l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente dai contraenti del contratto o la scansione della copia autentica dell'originale cartaceo rilasciata dal notaio, come da richiesta riportata al paragrafo relativo al "Concordato preventivo con continuità aziendale" del presente disciplinare;

d) ovvero che il contratto prodotto non riporti l'obbligo dell'impresa ausiliaria ex art. 186 bis R.D. 267/1942 nei confronti del concorrente a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto e a subentrare allo stesso nel caso in cui questo fallisca nel corso della gara, ovvero dopo la stipulazione del contratto, ovvero non sia per qualsiasi ragione più in grado di dare regolare esecuzione all'appalto;

oppure

-nel caso nel cui l'impresa ausiliaria ex art. 186 bis R.D. 267/1942 sia appartenente al medesimo gruppo, non sia indicato il legame giuridico ed economico con il concorrente;

-non sia stata prodotta la relazione, ai sensi del comma 4 dell'art. 186 bis del R.D. 267/1942, di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'art., 67, terzo comma del medesimo Regio Decreto, in originale in formato elettronico firmato digitalmente dal medesimo professionista ovvero la scansione dell'originale cartacea sottoscritta dal medesimo professionista, come da richiesta riportata al paragrafo relativo al "Concordato preventivo con continuità aziendale" del presente disciplinare che attesta la conformità al piano di concordato di cui all'art. 161 del R.D. 267/1942 e la ragionevole capacità di adempimento;

3 – Garanzia: per quanto riguarda la garanzia:

-In caso la cauzione provvisoria manchi si applicherà il soccorso istruttorio dietro pagamento di sanzione.

-In caso di irregolarità formali della cauzione (es. errore sull'importo, cauzione prestata in forma errata, mancanza di firme) si agirà tramite soccorso istruttorio senza sanzione.

4 - L'impegno a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto (cauzione definitiva)

- manchi;

-non sia rilasciato dai soggetti previsti all'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016 ;

-non sia prodotto in formato elettronico firmato digitalmente oppure mediante scansione elettronica della documentazione originale cartacea;

5 - La dichiarazione di possesso dei requisiti :

-manchi, anche, per/in riferimento a, un solo soggetto che ricopre una delle cariche fra quelli indicati dall'operatore economico nella "domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale e di capacità tecnico-professionale" di cui al punto A.1),

-in caso di Operatori riuniti: raggruppamento temporaneo di concorrenti o Consorzio ordinario di concorrenti o GEI: da ogni membro del raggruppamento temporaneo di concorrenti o Consorzio ordinario di

concorrenti o GEIE, nella “domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale e di capacità tecnico-professionale” di cui al punto A.1),

-in caso di ricorso all'avvalimento: dall'impresa ausiliaria nella “Scheda avvalimento” di cui al modello A.2);

-in caso di ricorso all'ausiliaria ex art. 186-bis R.D. 267/1942: dall'impresa ausiliaria nella “Scheda ausiliaria ex art. 186-bis R.D. 267/1942” di cui al modello A.3);

-in caso di consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs. 50/2016: dal consorzio stesso nella “domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale e di capacità tecnico-professionale” di cui al punto A.1) e/o resa dall'impresa consorziata per la quale il consorzio concorre;

-non sia sottoscritta con firma digitale;

-sia firmata digitalmente da persona diversa rispetto alla persona dichiarante;

-risulti priva anche di una sola delle dichiarazioni contenute nell'apposito modello;

6- per raggruppamento temporaneo o Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE, già costituiti l'atto costitutivo:

-manchi;

-non contenga le prescrizioni di cui all'art. 48 del D. Lgs. 50/2016;

-non risulti redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata;

7- la Scheda consorziata, contenente le dichiarazioni dell'impresa consorziata:

-manchi, anche solo per una delle consorziate indicate nella scheda di “domanda di partecipazione e scheda di rilevazione requisiti generali e di capacità tecnico-professionale”;

-risulti priva anche di una sola delle dichiarazioni relative ai requisiti formali di partecipazione;

-sia firmata digitalmente da una persona che non risulti dalla dichiarazione stessa munita del potere di rappresentare l'impresa consorziata;

-non sia sottoscritta con firma digitale;

-sia firmata digitalmente da persona diversa rispetto alla persona dichiarante, anche se entrambi muniti del potere di rappresentare l'impresa consorziata;

-indichi di essere stata ammessa o abbia in corso procedimenti di cui all'art. 186-bis R.D. 267/1942;

-nel caso in cui vengano indicati soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara nei cui confronti siano stati emessi provvedimenti di condanna:

-manchi idonea documentazione tesa a dimostrare che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata da parte dell'impresa.

8 - la Scheda avvalimento ex art. 89 D.Lgs. 50/2016, contenente le dichiarazioni dell'impresa ausiliaria:

-manchi;

-risulti priva anche di una sola delle dichiarazioni relative ai requisiti formali di partecipazione ;

sia firmata digitalmente da una persona che non risulti dalla dichiarazione stessa munita del potere di rappresentare l'impresa ausiliaria;

-non sia sottoscritta con firma digitale;

-indichi i requisiti oggetto di avvalimento diversi da quelli indicati dal concorrente nella “domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale e di capacità tecnico-professionale”;

-sia firmata digitalmente da persona diversa rispetto alla persona dichiarante, anche se entrambi muniti del potere di rappresentare l'impresa ausiliaria;

-indichi di essere stata ammessa o abbia in corso procedimenti di cui all'art. 186-bis R.D. 267/1942;

-nel caso in cui vengano indicati soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara nei cui confronti siano stati emessi provvedimenti di condanna penale;

-manchi idonea documentazione tesa a dimostrare che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata da parte dell'impresa.

9- la Scheda ausiliaria ex art. 186 bis R.D. 267/1942:

-manchi;

risulti priva anche di una sola delle dichiarazioni relative ai requisiti formali di partecipazione ;

-sia firmata digitalmente da una persona che non risulti dalla dichiarazione stessa munita del potere di rappresentare l'impresa ausiliaria ex art. 186 R.D. 267/1942;

-non sia sottoscritta con firma digitale;

-sia firmata digitalmente da persona diversa rispetto alla persona dichiarante, anche se entrambi muniti del potere di rappresentare l'impresa ausiliaria;

-non sia interamente compilato il paragrafo 3, punto 3.1. dell'apposito modello e comunque manchi l'impegno nei confronti del concorrente e nei confronti dell'amministrazione a mettere a disposizione per tutta la durata del contratto le risorse necessarie all'esecuzione dell'appalto e a subentrare all'impresa ausiliata nel caso in cui questa fallisca nel corso della gara ovvero dopo la stipulazione del contratto ovvero non sia per qualsiasi ragione più in grado di dare regolare esecuzione all'appalto,

-indichi di essere stata ammessa o abbia in corso procedimenti di cui all'art. 186-bis R.D. 267/1942;

nel caso in cui vengano indicati soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara nei cui confronti siano stati emessi provvedimenti penali;

-manchi idonea documentazione tesa a dimostrare che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata da parte dell'impresa.

10- la Scheda rilevazione dei requisiti di capacità tecnico-professionali o in alternativa attestazione SOA:

-manchi;

-sia firmata digitalmente da una persona che non risulti dalla "domanda di partecipazione e scheda di rilevazione requisiti generali e di capacità tecnico-professionale" munita del potere di rappresentare il soggetto partecipante alla gara;

-non sia firmata digitalmente;

-non sia presentata, firmata digitalmente (dal titolare, legale rappresentante o procuratore), da ciascuna delle imprese facenti parte del raggruppamento temporaneo di concorrenti/consorzio ordinario di concorrenti /G.E.I.E;

-sia firmata digitalmente da persona diversa rispetto alla persona dichiarante, anche se entrambi muniti del potere di rappresentare il soggetto partecipante alla gara;

11- L'offerta economica:

-sia stata inserita all'interno degli spazi presenti nella procedura telematica per l'invio delle offerte destinati a contenere documenti di natura amministrativa o all'interno della "Documentazione amministrativa aggiuntiva";

-l'offerta economica contenga un ribasso percentuale pari a 0,00% (zeropercento) o un aumento percentuale.

Art. 16 - MOTIVI DI ESCLUSIONE DALLA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

1. Determina l'esclusione dalla gara il fatto che l'offerta economica:

- manchi;

- non sia firmata digitalmente dal titolare, legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente;

- non contenga l'indicazione del ribasso percentuale offerto e le dichiarazioni presenti nel modello generato dal sistema;

2. Determina l'esclusione dalla gara il fatto che, in caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituito, l'offerta economica:

- non sia firmata digitalmente dai titolari o legali rappresentanti o procuratori di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento temporaneo di concorrenti;

3. Determina l'esclusione dalla gara il fatto che, in caso di raggruppamento temporaneo già costituito l'offerta economica:

- non sia firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto indicato quale mandatario nell'atto costitutivo.

4. L'Amministrazione **esclude** dalla gara le offerte individuate anormalmente basse a seguito del procedimento di cui all'art. 97 del D.Lgs. 50/2046. **Sono escluse altresì** offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o incompleto, ovvero riferite ad offerta relativa ad altra gara.

Art. 17 - DISPOSIZIONI FINALI

1. La stazione appaltante procede all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida. La presentazione delle offerte non vincola la stazione appaltante all'aggiudicazione del contratto stesso né è costitutiva di diritti dei concorrenti all'espletamento delle procedure di aggiudicazione che la stazione appaltante si riserva di sospendere o annullare in qualsiasi momento in base a valutazioni di propria ed esclusiva convenienza. Agli offerenti, in caso di sospensione o annullamento delle procedure, non spetterà alcun risarcimento o indennizzo. Decorsi 180 giorni dalla presentazione, i concorrenti potranno liberarsi dalla propria offerta mediante comunicazione scritta che però resterà senza valore qualora, prima che essa sia ricevuta dall'amministrazione aggiudicatrice, quest'ultima abbia già adottato il provvedimento di aggiudicazione definitiva del contratto.

2. **Tracciabilità dei flussi finanziari:** l'aggiudicatario si impegna ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari derivanti dalla legge n. 136/2010. L'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, è tenuto ad utilizzare, per tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto, esclusivamente conti correnti bancari o postali dedicati, anche in via non esclusiva. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale, ovvero gli altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall'appaltatore, dal subappaltatore e dai subcontraenti della filiera delle imprese interessate al presente appalto, il Codice Identificativo di Gara (CIG).

3. **Trattamento dei dati:** ai sensi e per gli effetti dell'art.13 comma 1 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n.196 si informa che:

- la richiesta di dati è finalizzata alla verifica della sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla procedura in oggetto;
- il conferimento dei dati ha natura obbligatoria nel senso che l'interessato deve rendere le dichiarazioni e la documentazione richieste;
- la conseguenza dell'eventuale rifiuto di ottemperare a quanto sopra consiste nella esclusione dalla partecipazione alla presente procedura di gara;
- i soggetti o le categorie di soggetti cui possono essere comunicati i dati sono: 1) il personale dell'ente implicato nel procedimento; 2) gli eventuali partecipanti alla procedura di gara; 3) ogni altro soggetto interessato ai sensi della legge 7 agosto 1990, n.241; 4) altri soggetti della pubblica amministrazione;
- i diritti dell'interessato sono quelli previsti dall'art. 7 del D.Lgs n.196/2003;
- soggetto attivo del trattamento dati è il Funzionario Responsabile della Centrale Unica di Committenza;

4. **Responsabile unico del procedimento (art. 31 D.Lsg 50/2016):** Arch. Paola Bucci, Responsabile Servizio Ambiente Comune di S. Giovanni V.no. Responsabile del procedimento di gara (art. 5 L. 241/1990): Ing. Lorenzo Corsi, Responsabile C.U.C. Cavriglia-S. Giovanni Valdarno-Figline e Incisa Valdarno, tel. 055/9669744, l.corsi@comune.cavriglia.ar.it .

5. **Comunicazioni dell'Amministrazione:** tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara avvengono e si danno per eseguite mediante spedizione di messaggi di posta elettronica alla casella di posta elettronica non certificata, ai sensi dell'art. 10 del DPGR 24 dicembre 2009 n. 79/r- *Regolamento per l'attuazione delle procedure telematiche* e art. 52 del Codice. Le comunicazioni sono anche replicate sul sito nell'area relativa alla gara riservata al singolo concorrente. In assenza di tale comunicazione l'Amministrazione e il Gestore non sono responsabili per l'avvenuta mancanza di comunicazione. Eventuali

comunicazioni aventi carattere generale, da parte dell'Amministrazione, inerenti la documentazione di gara o relative ai chiarimenti forniti, vengono pubblicate sul Sito nell'area riservata alla gara.

6. Il Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana – Altri Enti RTRT utilizza la casella denominata **noreply@start.e.toscana.it** per inviare tutti i messaggi di posta elettronica.

I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come Spam dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni.

7. Per la consultazione delle comunicazioni ogni concorrente deve:

- a) Accedere all'area riservata del sistema tramite le proprie credenziali (userid e password);
- b) Selezionare la gara di interesse;
- c) Selezionare "comunicazioni ricevute" tra le voci di menu previste dal sistema.

8. Richieste di chiarimenti da parte degli operatori economici: eventuali **richieste di chiarimenti** relative alla gara in oggetto, dovranno essere formulate esclusivamente attraverso l'apposita sezione "**chiarimenti**", nell'area riservata alla presente gara, all'indirizzo <https://start.e.toscana.it/rtrt/>. Attraverso lo stesso mezzo l'Amministrazione comunale appaltante provvederà a fornire le risposte. L'Amministrazione garantisce una risposta a tutti i chiarimenti che perverranno entro il giorno prima dalla data di scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte.

9. Precisazioni:

- Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata: è però possibile, nei termini fissati, ritirare l'offerta presentata. Una volta ritirata un'offerta precedentemente presentata, è possibile, rimanendo nei termini fissati, presentare una nuova offerta;
- La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nel bando di gara e nel presente disciplinare di gara con rinuncia ad ogni eccezione;
- La presentazione delle offerte è compiuta quando il concorrente ha completato tutti i passi previsti dalla procedura telematica e viene visualizzato un messaggio del sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario della registrazione;
- Il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di una offerta dopo il termine perentorio indicato;
- L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di non dare luogo alla gara o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo;
- L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione definitiva ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico;
- L'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta.

10. Informazioni sui ricorsi: contro i provvedimenti che il concorrente ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) della Toscana sezione di Firenze con le seguenti precisazioni:

- 1) il ricorso deve essere notificato entro il termine perentorio di 30 giorni alla stazione appaltante e ad almeno uno dei controinteressati, e depositato entro i successivi 10 giorni;
- 2) il termine di 30 giorni per la notificazione decorre:
 - dalla pubblicazione del bando di gara per cause che ostano alla partecipazione;
 - dal ricevimento della comunicazione di esclusione per i concorrenti esclusi;
 - dal ricevimento della comunicazione dell'aggiudicazione definitiva per i concorrenti diversi dall'aggiudicatario;
- 3) La notificazione deve essere preceduta da un'informativa resa al Responsabile del procedimento con la quale il concorrente comunica l'intenzione di proporre ricorso, indicandone anche sinteticamente i motivi;
- 4) l'informativa non interrompe i termini di cui al precedente punto 1);
- 5) l'assenza di tale informativa non impedisce la presentazione del ricorso ma può essere valutata negativamente in sede di giudizio ai fini dell'imputazione delle spese e di quantificazione del danno risarcibile.

11. **Accesso agli atti:** Ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 50/2016 l'accesso agli atti è differito:

- a) nelle procedure aperte, in relazione all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerte, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime;
- b) nelle procedure ristrette e negoziate e nelle gare informali, in relazione all'elenco dei soggetti che hanno fatto richiesta di invito o che hanno manifestato il loro interesse, e in relazione all'elenco dei soggetti che sono stati invitati a presentare offerte e all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerte, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte medesime; ai soggetti la cui richiesta di invito sia stata respinta, è consentito l'accesso all'elenco dei soggetti che hanno fatto richiesta di invito o che hanno manifestato il loro interesse, dopo la comunicazione ufficiale, da parte delle stazioni appaltanti, dei nominativi dei candidati da invitare;
- c) in relazione alle offerte, fino all'aggiudicazione;
- d) in relazione al procedimento di verifica della anomalia dell'offerta, fino all'aggiudicazione.

Ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 50/2016 sono esclusi il diritto di accesso e ogni forma di divulgazione in relazione: a) alle informazioni fornite nell'ambito dell'offerta o a giustificazione della medesima che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali (è consentito l'accesso al concorrente ai fini della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto preceduta da un'informativa resa al Responsabile del procedimento con la quale il concorrente comunica l'intenzione di proporre ricorso, indicandone anche sinteticamente i motivi); b) ai pareri legali acquisiti dai soggetti tenuti all'applicazione del presente codice, per la soluzione di liti, potenziali o in atto, relative ai contratti pubblici; c) alle relazioni riservate del direttore dei lavori e dell'organo di collaudo sulle domande e sulle riserve del soggetto esecutore del contratto; d) alle soluzioni tecniche e ai programmi per elaboratore utilizzati dalla stazione appaltante o dal gestore del sistema informatico per le aste elettroniche, ove coperti da diritti di privativa intellettuale.

Fermi i divieti e differimento dell'accesso previsti dall'art. 53 del Decreto stesso, sopra indicati, l'accesso agli atti del procedimento è consentito entro 10 giorni dall'invio delle comunicazioni relative all'aggiudicazione definitiva e all'avvenuta stipula del contratto.

Dopo il suddetto termine di 10 giorni, è possibile esercitare il diritto di accesso agli atti mediante istanza formale e relativo provvedimento di ammissione.

IL RESPONSABILE DELLA CUC
(Ing. Lorenzo Corsi)