

**CAPITOLATO SPECIALE PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE ,  
ASSISTENZA EDUCATIVA E TRASPORTO SOCIALE PROFESSIONALE - PER ANNI 2  
NEL COMUNE DI SAN GIOVANNI VALDARNO  
CIG :**

**Art. 1 - Oggetto dell'appalto**

Il presente capitolato ha per oggetto la realizzazione del Servizio di assistenza domiciliare ed assistenza educativa, sul territorio del Comune di San Giovanni Valdarno, nei confronti di persone anziane e disabili in condizione di parziale, temporanea o totale non autosufficienza, nonché nuclei familiari con componenti a rischio di emarginazione, con particolare riguardo a soggetti in età evolutiva.

Il servizio consiste nel complesso di prestazioni rese, principalmente, a domicilio finalizzate a favorire la permanenza delle persone nel proprio ambiente, ad elevare la qualità della vita delle stesse, ad evitare il fenomeno dell'isolamento, dell'emarginazione sociale e del ricorso improprio all'istituzionalizzazione.

L'aggiudicatario dovrà fornire tutto il personale qualificato ed idoneo alla gestione del servizio di assistenza domiciliare. L'aggiudicatario, inoltre, dovrà fornire, a proprie spese, i mezzi strumentali per la realizzazione delle attività compreso i veicoli a motore idonei e la disponibilità di un locale dove effettuare le attività di socializzazione ed extra scolastiche nonché gli eventuali incontri protetti richiesti dal Tribunale.

Dovrà inoltre provvedere all'aggiornamento necessario del proprio personale che verrà impiegato per lo svolgimento delle suddette attività (anche in materia di trattamento dei dati ai sensi del Dlgs. n. 196/03 e della sicurezza sul lavoro ai sensi del Dlgs. n. 81/08).

Le prestazioni socio-assistenziali e socio-educative, rese da personale adeguatamente qualificato, consistono nelle attività di aiuto alla persona, di governo della casa, di supporto nel favorire la vita e la rete di relazioni, nonché in interventi di tipo sociale ed educativo, come meglio indicato successivamente.

Per **l'assistenza domiciliare** si intende l'insieme degli interventi diretti a persone o a nuclei che, a causa di particolari contingenze o per la non completa autosufficienza, non sono in grado anche temporaneamente di garantire il soddisfacimento delle esigenze personali e domestiche con lo scopo di salvaguardare l'autonomia della persona e la permanenza nel proprio nucleo familiare e nella abituale residenza.

Oltre al servizio di assistenza domiciliare presente appalto ha per oggetto anche il :

- **trasporto sociale** al fine di consentire a persone in situazioni di particolare necessità che non risultano in grado di servizi dei normali mezzi di trasporto, di accedere ai servizi di cui hanno bisogno. In particolare utile a facilitare l'accesso alle strutture scolastiche, sociali, snaitarie, riabilitative nonché agli uffici e alle sedi di pubblici servizi.

**Art.2 - Categoria dei servizi e contributo obbligatorio a favore  
dell’Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori e forniture**

Prestazione principale: **CPV: 85320000-8 Servizi sociali**

I soggetti partecipanti alla gara sono tenuti a versare un contributo a favore dell'A.N.A.C. nella misura prevista dalla dall'art.2 della deliberazione del 15/2/2010 entro la data di scadenza della presentazione dell'offerta.

**Art.3 - Descrizione dei servizi**

I servizi sono complessivamente divisibili in due settori:

1. Assistenza domiciliare
2. Trasporto sociale .

1. Il servizio di assistenza domiciliare consiste in:

- assistenza e cura alla persona;
- governo della casa;
- aiuto per il soddisfacimento di esigenze individuali e per favorire l'autosufficienza nelle attività quotidiane;
- promozione e mantenimento dei legami sociali e familiari;
- sostegno socio-educativo a minori e disabili;
- sostegno e consulenza ai familiari e ad altre figure di riferimento dell'utente che prestano assistenza allo stesso.

## 2. Trasporto sociale inteso a facilitare:

- accesso ai servizi di base in particolare alle strutture scolastiche, sociali, sanitarie, riabilitative
- accesso agli uffici e alle sedi di pubblici servizi

In particolare le prestazioni di assistenza domiciliare devono assicurare un piano personalizzato ed integrato dell'intervento, concordato con gli assistenti sociali dell'Ente e con l'utente, basato sui seguenti principi:

- α) flessibilità dell'intervento e della prestazione: l'articolazione delle singole prestazioni deve essere intesa come centralità di intervento e non come adozione rigida della mansione. Istanze o reclami motivati dei cittadini impegneranno alla modifica di quegli aspetti organizzativi che costituiscono ostacolo alla realizzazione della qualità dell'intervento;
- β) soddisfazione dell'utente rispetto al piano personalizzato di intervento;
- χ) articolazione dell'orario di lavoro funzionale alle esigenze e ritmi di vita dei fruitori del servizio;
- δ) concentrazione delle prestazioni di assistenza domiciliare, indicativamente, nella fascia oraria 07.00 – 20.00 a favore di anziani e disabili non autosufficienti;
- ε) garanzia delle prestazioni domiciliari anche nei giorni festivi per particolari situazioni individuate dal servizio sociale.

Le prestazioni di assistenza domiciliare sono orientate a rispondere all'evoluzione dei bisogni secondo il Piano Assistenziale Individualizzato (P.A.I.), predisposto dai servizi Sociali, che deve essere attuato nel rispetto dei principi sopra individuati.

Ai Servizi Sociali dell'Ente compete l'articolazione del P.A.I. che l'aggiudicataria si impegna a realizzare attraverso i seguenti interventi:

- 1) Alzata e messa a letto e riordino della stanza;
- 2) Igiene personale e riordino bagno;
- 3) Aiuto nel vestirsi;
- 4) Mobilizzazione, uso ausili e protesi;
- 5) Prevenzione e controllo piaghe da decubito;
- 6) Monitoraggio utente;
- 7) Controllo assunzione farmaci;
- 8) Preparazione ad uscite;
- 9) Preparazione/ Somministrazione pasti - riordino cucina;
- 10) Accompagnamento fuori casa (visite, spese, ritiro pensioni/sussidi, accompagnamento a scuola, attività di socializzazione ecc.)
- 11) Inserimento in attività sociali fuori casa;
- 12) Collaborazione con servizi socio-sanitari in relazione al P.A.I.;
- 13) Spesa, acquisti, ritiro pensioni, pagamento utenze, con maneggio denaro;
- 14) Ménage domestico (pulizia alloggio e suppellettili domestiche, riordino guardaroba, pulizia lampadari e vetri, lavaggio indumenti e stiratura);
- 15) Attività educativa nei confronti di nuclei familiari in particolare situazione di emarginazione finalizzata soprattutto al benessere dei soggetti in età evolutiva;
- 16) Attività di aiuto nel disbrigo dei compiti scolastici (per il ciclo della scuola primaria).

Il servizio dovrà essere svolto prevalentemente presso il domicilio degli utenti. Sarà richiesto inoltre all'aggiudicatario di realizzare attività di assistenza con proiezione esterna (es. per attività di disbrigo pratiche esterne meglio individuate nell'elenco delle prestazioni principali di seguito riportato).

I servizi oggetto del presente appalto dovranno essere garantiti per il seguente monte ore stimato in:

- N. 8.500 ore annue di assistenza domiciliare specializzata
- N- 8.500 ore annue di assistenza educativa
- N. 2.000 ore annue di trasporto sociale

secondo le indicazioni di cui alla seguente tabella:

<b>ASSISTENZA DOMICILIARE</b>	<b>N. ore</b>	<b>Costo orario</b>	<b>Importo in Euro</b>
Assistente socio-ausiliario ( B1)	2.700	17.99	48.573,00
Assistente socio ausiliario specializzato ( C1)	5.800	19.38	112.404,00
Educatore ( D )	8.500	21.75	184.875,00
<b>Totale servizio AD</b>	17.000		345.852,00
<b>TRASPORTO SOCIALE</b>	2.000	22.33	44.660,00
<b>TOTALE GENERALE ANNUO</b>	19.000		<b>390.512,00</b>

Il monte ore indicato comprende anche le ore a disposizione per riunioni con il personale del servizio sociale del Comune di san Giovanni Valdarno per la presa in carico degli utenti e la verifica dei risultati.

Eventuali variazioni del monte ore sopra indicato saranno definite concordemente tra l'Ente e l'aggiudicatario.

La fatturazione mensile avverrà, comunque, in base alle prestazioni realmente effettuate sulla base del costo orario aggiudicato.

La gestione del monte ore sarà effettuata tenendo conto dei piani generali di intervento concordati tra i servizi sociali dell'Ente e l'aggiudicatario.

L'esecuzione dei servizi dovranno avvenire secondo le seguenti modalità:

1. il servizio di assistenza domiciliare ed educativa tutti i giorni non festivi, dal lunedì al sabato; eccezionalmente, e dietro specifica valutazione dell'assistente sociale, il servizio potrà essere richiesto anche nei giorni festivi;
2. il servizio di assistenza domiciliare ed educativa dovrà essere attivato entro una settimana dalla richiesta;
3. il servizio di assistenza domiciliare ed educativa nei casi di interventi urgenti (dimissioni ospedaliere, aggravamento improvviso della situazione familiare e comunque su richiesta motivata dell'assistente sociale), dovrà essere attivato entro 48 ore dalla richiesta.
4. Il servizio di trasporto sociale può essere effettuato sia in forma collettiva sia in forma individuale a seconda delle esigenze e della destinazione e si considera concluso con l'arrivo presso la struttura di destinazione o il rientro al proprio domicilio.

#### **Art. 4 - Obblighi dell'aggiudicatario**

L'aggiudicatario è tenuto a realizzare il servizio di assistenza domiciliare, nel rispetto delle disposizioni legislative vigenti e del regolamento comunale attinente, nonché dell'elaborato tecnico ed organizzativo presentato in sede di gara e di quanto disposto dal presente capitolato.

Per l'ottimale svolgimento del servizio, l'aggiudicatario dovrà individuare la figura del referente/coordinatore che dovrà:

- predisporre i programmi mensili, attenendosi alle indicazioni contenute nei P.A.I. predisposti dai servizi sociali in merito al tipo di prestazione da erogare, alla durata, all'orario, alla frequenza dell'intervento e alla eventuale co-presenza di più operatori;
- tutte le modifiche apportate sul programma dovranno essere registrate e comunicate tempestivamente agli assistenti sociali di riferimento dell'Ente anche per rendere possibile, qualora sia necessario, rintracciare l'operatore o effettuare controlli;
- assicurare i contatti con il medico di base e con i servizi sanitari;
- assicurare e predisporre tutti i supporti organizzativi e strumentali necessari a rendere operativo il personale e controllare che questo sia dotato dell'abbigliamento adeguato;
- garantire la continuità del servizio, provvedendo alla sostituzione del personale assente;
- provvedere a garantire gli interventi, sia per le situazioni di emergenza (es. dimissioni ospedaliere), sia in caso di sciopero;
- curare i periodi di affiancamento per il personale di nuovo inserimento, secondo le modalità definite dal contratto;
- sviluppare un regolare scambio di informazioni con i servizi sociali, per quanto attiene l'andamento del servizio oggetto dell'appalto anche tramite incontri periodici con gli operatori del Comune;
- provvedere alla gestione dei dati informativi;
- curare la comunicazione con i cittadini fruitori del servizio di assistenza domiciliare per fornire informazioni sulle sostituzioni, cambiamenti di operatori, ecc.
- assicurare la presenza di uno specifico sistema di gestione della qualità dei servizi conforme alla normativa regionale toscana sull'accreditamento ( LRT n.82/2009 e s.m.i.)

Tutte le modifiche organizzative dell'aggiudicatario, che implicano cambiamenti nell'erogazione del servizio di assistenza domiciliare, dovranno essere concordate con l'Ente appaltante.

Potranno essere occasionalmente richieste prestazioni notturne (dalle ore 21,00 alle ore 7.00) e/o festive.

L'aggiudicatario sarà tenuto ad impiegare, nelle attività oggetto del presente capitolato, personale con una delle seguenti qualifiche professionali:

- α) Assistente domiciliare di base (ADB), possibilmente con specializzazione sull'handicap;
- β) Operatori socio-sanitari.
- γ) Assistente all'infanzia con funzioni educative

L'aggiudicatario dovrà impegnarsi ad osservare le norme di garanzia per il funzionamento dei servizi pubblici essenziali, nel rispetto di quanto previsto dalla Legge n. 146/1990 e s.m.i., al fine di assicurare la comunicazione preventiva, tempestiva degli scioperi, nonché interventi di emergenza.

Ogni variazione del suddetto accordo dovrà essere comunicata dall'Ente all'aggiudicatario.

L'aggiudicatario è responsabile in via esclusiva della gestione del proprio personale ed è tenuto ad attivare modalità e forme di controllo adeguate.

Lo stesso deve garantire che i propri operatori svolgano gli interventi con rispetto e cortesia, agevolando gli utenti nell'esercizio dei loro diritti.

L'aggiudicatario è responsabile della correttezza e dell'operato del proprio personale e del rispetto da parte di quest'ultimo della riservatezza dei dati trattati.

Lo stesso è tenuto a non divulgare informazioni o notizie sugli utenti, di cui sia venuto a conoscenza in ragione del proprio lavoro.

L'aggiudicatario è tenuto a redigere mensilmente un rapporto-scheda dettagliato circa le ore di intervento realizzate sul singolo utente.

Tali schede dovranno essere mensilmente trasmesse al servizio sociale dell'Ente.

E' fatto divieto al coordinatore e agli operatori dell'aggiudicatario di ricevere qualsiasi tipo di compenso e di intrattenere rapporti privatistici con gli utenti beneficiari del servizio.

L'aggiudicatario dovrà, prima dell'avvio del servizio, fornire i nominativi del personale impegnato, il "curriculum vitae" con i titoli e le esperienze professionali acquisite da ciascun operatore. Tale procedura dovrà essere effettuata ogni qualvolta si verificano sostituzioni di personale.

L'aggiudicatario si obbliga a garantire la formazione e l'aggiornamento del personale pari ad almeno 24 ore individuali all'anno, e comunque pari a quanto dichiarato nel Progetto tecnico presentato ai fini dell'aggiudicazione.

Qualora l'Ente organizzi a proprio carico attività formative anche a favore degli operatori domiciliari, l'aggiudicatario è tenuto ad assicurare la partecipazione del proprio personale in orario extra-servizio e senza ulteriori oneri per l'Ente.

L'aggiudicatario dovrà:

- a) trasmettere semestralmente ai servizi sociali dell'Ente una dettagliata relazione relativa alla realizzazione dei progetti individuali, alle attività ed alle iniziative realizzate;
- b) inoltrare mensilmente l'elenco nominativo delle sostituzioni effettuate, con i relativi titoli di studio e curricula professionali, di tutto il personale a qualsiasi titolo presente nel servizio, compresi eventuali tirocinanti.

L'Ente potrà disporre in qualsiasi momento, a sua discrezione e senza alcuna informazione preventiva, accertamenti volti a verificare l'andamento del servizio e la rispondenza dello stesso al presente capitolato.

L'aggiudicatario è, a tal fine, tenuto a fornire la propria collaborazione.

L'aggiudicatario si obbliga a fornire agli operatori vestiario e strumenti necessari all'esecuzione delle prestazioni richieste.

Nel caso di interventi che richiedano particolari precauzioni igienico-sanitarie, atte a garantire l'incolumità degli operatori, l'aggiudicatario si obbliga a fornire i materiali di protezione a perdere.

L'aggiudicatario garantirà la copertura assicurativa del personale durante lo svolgimento dell'attività professionale, oggetto della presente gara, esonerando l'Ente da ogni responsabilità.

L'aggiudicatario, infine, dovrà provvedere all'aggiornamento necessario del proprio personale che verrà impiegato per lo svolgimento delle suddette attività, anche in materia di trattamento dei dati, ai sensi del Dlgs. n. 196/03 e della sicurezza sul lavoro, ai sensi del Dlgs. n. 81/08 e ss.mm.ii.

## **Art.5 - Obblighi e responsabilità dell'impresa aggiudicataria**

I servizi richiesti dovranno essere effettuati con estrema cura e puntualità. La ditta aggiudicataria, nell'esecuzione dei servizi previsti dal presente capitolato, avrà l'obbligo di uniformarsi a tutte le disposizioni di legge ed ai regolamenti concernenti il servizio stesso.

L'impresa aggiudicataria è l'esclusiva responsabile dell'osservanza di tutte le disposizioni relative alla tutela infortunistica e sociale delle maestranze addette ai servizi di cui al presente capitolato.

L'Impresa dovrà osservare nei riguardi dei propri dipendenti le leggi, i regolamenti e le disposizioni previste dai contratti collettivi nazionali di lavoro di settore e agli accordi sindacali integrativi vigenti, nonché rispettare le norme di sicurezza nei luoghi di lavoro e tutti gli adempimenti di legge previsti nei confronti dei lavoratori o soci.

L'Impresa deve assicurare la tutela indicata dalle norme relative all'igiene ed alla prevenzione degli infortuni dotando il personale di indumenti appositi e di mezzi di protezione atti a garantire la massima sicurezza in relazione ai servizi svolti: a tal proposito dovrà assicurare ai propri operatori la fornitura del materiale igienico – sanitario (guanti in lattice monouso, guanti per le pulizie ecc.) nonché il materiale necessario alla tutela del lavoratore.

E' fatto carico alla stessa di dare piena attuazione nei riguardi del personale dipendente, agli obblighi retributivi e contributivi, alle assicurazioni obbligatorie ed a ogni altro patto di lavoro stabilito per il personale stesso.

L'impresa aggiudicataria si impegna a reperire, a propria cura e spese, un idoneo locale all'interno del territorio di San Giovanni Valdarno, per lo svolgimento delle attività di socializzazione e dei servizi educativi extra scolastici nonché degli eventuali "incontri protetti" stabiliti dal Tribunale, che sono oggetto del servizio appaltato.

L'impresa sarà considerata responsabile dei danni che potranno conseguire dall'esecuzione dei servizi di cui al presente capitolato, sia per fatto suo, dei suoi dipendenti, dei suoi mezzi agli utenti, alle persone ed alle cose, di terzi e dell'Amministrazione Comunale, durante il periodo contrattuale, tenendo al riguardo sollevata l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità ed onere.

L'Impresa aggiudicataria è tenuta a stipulare polizza di responsabilità civile verso terzi e verso i propri dipendenti, a copertura dei rischi inerenti il servizio appaltato, con i seguenti massimali minimi:

verso terzi o cose - € 2.500.000 milioni unico per sinistro e per anno.

verso i dipendenti - € 3.000.000 milioni per sinistro col limite di € 500.000 mila per ogni persona infortunata.

Copia di tali polizze, e delle eventuali, successive variazioni o appendici, dovranno avere validità per tutta la durata del presente contratto ed essere trasmesse all'Amministrazione Comunale alla firma del contratto.

L'operatività o meno di tale polizza non libera l'appaltatore dalle proprie responsabilità, avendo essa solo lo scopo di ulteriore garanzia.

#### **Art. 6 - Durata dell'appalto**

Il servizio del presente bando sarà attivato a partire dalla data di stipulazione del contratto per anni 2 (due).

Sarà facoltà dell'ente appaltante prorogare il contratto per ulteriori 2 (due) anni ai sensi dell'art.63 comma 5 D lgs n.50/2016.

Alla scadenza del contratto acquisita la disponibilità dell'affidatario, l'incarico potrà essere prorogato per il periodo necessario all'espletamento di una nuova procedura di gara ai sensi dell'art.106 comma 11 del D.lgs.n. 50/2016.

#### **Art. 7 - Importo a base di gara**

Il corrispettivo complessivo dell'appalto è pari **€.1.562.048,00** non soggetti a ribasso, IVA esclusa ( IVA 5% SAD e IVA 10% STS ) ed oneri da interferenza esclusi. Tale importo è comprensivo di ogni eventuale opzione di ri-affidamento ai sensi dell'art. 35 comma 4 del D.Lgs 50/2016.

<b>ASSISTENZA DOMICILIARE</b>	<b>N. ore</b>	<b>costo base/ora €</b>	<b>Base d'Asta €</b>
Assistente socio ausiliario ( B1)	2.700	17.99	48.573,00
Assistente socio ausiliario specializzato ( C1)	5.800	19,38	112.404,00
Educatore ( D )	8.500	21.75	184.875,00
<b>SERVIZIO TRASPORTO</b>	2.000	22.33	44.660,00
<b>TOTALE BASE D'ASTA ANNUO</b>			<b>390.512,00</b>

Non sono consentite offerte in aumento a pena di esclusione. Il prezzo è comprensivo di tutti gli oneri a carico dell' affidatario per l'esecuzione a perfetta regola d'arte dei servizi dati in appalto ed effettivamente attivati e svolti secondo le modalità e le specifiche indicate nel presente Capitolato Speciale d'Appalto; Il prezzo si intende, pertanto, remunerativo per tutte le prestazioni previste nel Capitolato Speciale d'Appalto per implicita ammissione dell'affidatario. I corrispettivi saranno annualmente adeguati in conformità a quanto previsto dal citato D.lgs n.50/2016.

#### **Art. 8 - Corrispettivo e modalità di pagamento**

Gli importi saranno corrisposti in rate mensili posticipate in base ai documenti contabili e con le modalità di seguito precisate.

L'aggiudicatario dovrà presentare mensilmente fattura del servizio effettivamente eseguito.

Il pagamento verrà effettuato dall'Amministrazione Comunale con l'emissione di apposito mandato entro 60 ( sessanta ) giorni dalla data di presentazione della relativa fattura previo indicazione degli estremi del conto corrente dedicato e previa acquisizione del D.U.R.C. attestante la regolare posizione contributiva dell'appaltatore.

L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge n. 136 del 13.08.2010.

#### **Art. 9 - Requisiti di partecipazione e criteri di aggiudicazione**

Le modalità di partecipazione sono indicate nell'avviso di gara.

All'aggiudicazione dell'appalto si procederà in seguito ad indicazione di procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs 50/2016, con aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa ( art. 95 comma 3 lettera a), del D.Lgs n. 50/2016). Non sono ammesse offerte in aumento, né offerte parziali condizionate. L'aggiudicazione verrà effettuata anche in presenza di una sola offerta valida, ritenuta congrua dalla stazione appaltante. In caso di offerte uguali si procederà a sorteggio a norma dell'art. 77 del R.D. 827/1924

#### **Criteri di aggiudicazione.**

Offerta economicamente più vantaggiosa. Le offerte verranno selezionate sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ovvero dalla sommatoria dei punteggi attribuiti ai parametri qualitativi ed economici. L'aggiudicazione potrà essere fatta anche nel caso di una sola offerta valida.

Gli elementi di valutazione cui saranno attribuiti i punteggi sono i seguenti:

A. Offerta tecnica/progetto di gestione (valutazione qualitativa) : **max punti 60**

B. Offerta economica: **max punti 40.**

L'offerta tecnica, deve consistere in un progetto analitico di programmazione, organizzazione e gestione dei servizi oggetto dell'appalto, il cui elaborato non deve superare le n.10 pagine formato A4, carattere 14, esclusi eventuali allegati

OFFERTA TECNICA/PROGETTO DI GESTIONE: punti max 60 da valutare sulla base degli elementi sotto indicati:

PARAMETRO	SUB ELEMENTI	PUNTEGGIO
A1. MODELLO ORGANIZZATIVO GESTIONALE	<ul style="list-style-type: none"> <li>Modello organizzativo dell'impresa inteso come complesso di tecnici destinati alla gestione del servizio oggetto dell'appalto e relativo assetto organizzativo ( 0-8 punti).</li> <li>Attività di monitoraggio e di coordinamento ( 0-7 punti )</li> </ul>	15
A2.METODOLOGIA DI ORGANIZZAZIONE ED EROGAZIONE DEL SERVIZIO	<ul style="list-style-type: none"> <li>Analisi dei bisogni con particolare attenzione alle caratteristiche specifiche dell'utenza ( 0-7 punti 9</li> <li>Descrizione puntuale delle attività da svolgere, delle metodologie adottate e delle modalità operative attuate( 0-8 punti)</li> </ul>	15
A.3 SELEZIONE, ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL PERSONALE	<ul style="list-style-type: none"> <li>Organico adibito al servizio e continuità nella relazione tra operatori e utenti ( 0-5 punti )</li> <li>Criteri di selezione del personale, valutazione dello stato di benessere organizzativo ( 0 - 5 punti )</li> <li>Qualità del piano di formazione e aggiornamento da realizzare per il periodo di durata del contratto ( 0-5 punti)</li> </ul>	15
A.4 CONTROLLO DI GESTIONE E ACCREDITAMENTO	<ul style="list-style-type: none"> <li>Utilizzo di sistemi di valutazione della qualità del servizio ai fini del miglioramento della soddisfazione degli utenti ( 0-5 punti )</li> <li>Qualità delle proposte di gestione del sistema di accreditamento ( 0-5 punti )</li> </ul>	10
A.5 SERVIZI MIGLIORATIVI	<p>Interventi migliorativi/aggiuntivi rivolti all'utenza e al servizio che non comportino costi aggiuntivi per l'Amministrazione comunale. I servizi devono essere descritti dettagliatamente nei tempi e modalità di attuazione così da garantire alla Commissione la possibilità di valutarli.</p> <p><i>Le proposte non devono contenere riferimento espliciti a valori economici.</i></p>	5

La valutazione dell'offerta economica verrà valutata secondo la seguente formula :

OFFERTA ECONOMICA: punti 40 per la migliore offerta economica, per le altre verrà attribuito un punteggio proporzionalmente inferiore secondo la seguente formula: miglior prezzo (desunto dalle offerte) moltiplicato per 40 e diviso per il prezzo offerto. La valutazione dell'offerta avverrà attribuendo un punteggio a decrescere in rapporto all'entità delle offerte stesse secondo la seguente formula in modo inversamente proporzionale:  $A : B = X : C$  Dove: A

è l'offerta più vantaggiosa; B è l'offerta presa in considerazione; X è il punteggio da assegnare all'offerta presa in considerazione; C è il punteggio massimo. Le offerte dovranno avere validità minima di 180 giorni dalla data di scadenza della presentazione delle medesime. Non saranno ammesse offerte in aumento.

L'offerta dovrà essere corredata delle giustificazioni di cui all' art 97 del D.Lgs 50/2016. Si procederà all'individuazione e verifica delle eventuali offerte anormalmente basse in conformità a quanto previsto dall' art. 97 del D.Lgs. n.50/2016.

Effettuerà l'aggiudicazione apposita commissione di gara nominata ai sensi di quanto previsto all'art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016. L'offerta e la documentazione dovranno essere redatte in lingua italiana, a pena di esclusione.

### **Art. 10 – Cauzione provvisoria**

A garanzia della mancata sottoscrizione del contratto per causa imputabile all'aggiudicatario quest'ultimo è tenuto a prestare la garanzia, pari al 2% dell'importo biennale a base di gara, sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente, secondo quanto previsto dall'art. 93 del D.lgs. n.50/2016. Pertanto dovrà espressamente prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La garanzia deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta. Si applicano le disposizioni relative al beneficio della riduzione previste dall'art.93 del D.lgs. n.50/2016.

Tale cauzione verrà restituita ai concorrenti risultati non aggiudicatari immediatamente dopo l'esecutività del provvedimento di assegnazione definitiva, fatta eccezione per il concorrente immediatamente successivo al primo nell'ordine di aggiudicazione per il quale verrà svincolata successivamente alla stipula del contratto con l'aggiudicatario.

### **Art.11 – Cauzione Definitiva**

A garanzia del puntuale ed esatto adempimento degli obblighi derivanti dal presente appalto, dell'eventuale risarcimento dei danni, nonché del rimborso delle somme che l'Amministrazione dovesse eventualmente sostenere durante la gestione a causa d'inadempimento o di cattiva esecuzione dei servizi da parte dell'appaltatore, quest'ultimo è tenuto a prestare la cauzione definitiva pari al 10% dell'importo complessivo dell'intero appalto, e comunque secondo quanto previsto dall'art. 103 del D.lgs 50/2016.

La garanzia fideiussoria , prevista con le modalità di cui all'articolo 103, comma 4 del D.lgs. n.50/2016, deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La ditta appaltatrice si obbliga a reintegrare la cauzione di cui l'Amministrazione avesse dovuto avvalersi in tutto o in parte durante l'esecuzione del contratto, a seguito d'inadempienza o di penalità. Resta inteso che il Comune può rivalersi sul deposito cauzionale, su semplice richiesta scritta, a copertura di danni e spese derivanti da colpe, negligenza e inosservanza di quanto pattuito, oltre che da debiti e obbligazioni della Ditta verso il Comune comunque verificatisi e non assolti alle scadenze. La cauzione resta vincolata fino al completo soddisfacimento degli obblighi derivanti dal contratto, che verrà stipulato in relazione all'appalto, anche dopo la scadenza di questo.

### **Art.12 - Variazione del contratto**

Ai sensi dell'art.106 comma 7 D.Lgs.n.50/2016, nel corso dell'esecuzione del servizio e fino alla concorrenza del 50 per cento del valore del contratto iniziale, il Comune di San Giovanni Valdarno può chiedere e l'aggiudicatario ha l'obbligo di mettere a disposizione ulteriore personale con spese a carico dell'ente appaltante, al costo unitario indicato in sede di espletamento delle procedure di appalto e alle condizioni tutte del contratto

Ai sensi dell'art.106 comma 12 D.Lgs.n.50/2016, qualora in corso di esecuzione del servizio si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, il Comune può imporre all'aggiudicatario l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario senza che l'impresa possa far valere il diritto alla risoluzione.

Qualora in corso di esecuzione del servizio, a causa del passaggio di competenze tra il Comune di San Giovanni Valdarno e l' Azienda USL Toscana Sud Est in merito alla gestione di tutto o parte dei servizi oggetto dell'appalto, si renda necessario una diminuzione delle prestazioni anche superiore al quinto dell'importo del contratto, non è dovuto all'aggiudicatario nessun indennizzo; fermo restando che l'aggiudicatario potrà far valere il diritto alla risoluzione per eccessiva onerosità del contratto ai sensi del codice civile art.1467.

### **Art. 13 - Periodo di prova**

L'aggiudicatario è soggetto ad un periodo di prova di sei mesi. Qualora durante tale periodo, l'esecuzione della prestazione non rispondesse alle norme previste dal presente capitolato e previa contestazione scritta del disservizio durante il periodo di prova, l'Ente ha facoltà di risolvere il contratto ed aggiudicare il servizio alla Ditta che segue in graduatoria.

### **Art. 14 - Vigilanza e controlli**

L'Ente potrà effettuare controlli tramite proprio personale in merito:

1. all'adempimento puntuale e preciso dei programmi di lavoro, dal quale l'aggiudicatario dipenderà direttamente per tutte le disposizioni che l'Ente comunale potrà emanare nell'ambito del servizio in questione;
2. al rispetto delle norme contrattuali e contributive nei confronti degli operatori dell'aggiudicatario.

### **Art.15 - Divieto di cessione e subappalto**

L'aggiudicatario non potrà subappaltare, nemmeno in parte, i servizi oggetto del presente appalto, né cedere, per nessun motivo, il contratto relativo o il credito che ne deriva, senza il consenso scritto dell'Ente.

La cessione e il subappalto non autorizzati sono motivo di risoluzione del contratto e fa sorgere il diritto per l'Ente per l'esecuzione in danno, con incameramento della cauzione definitiva, fatto salvo il risarcimento di ogni conseguente maggior danno.

### **Art. 16 - Contestazioni e penali**

L'aggiudicatario è soggetto a penalità quando ponga in essere inadempimenti nella gestione dei servizi e, in particolare, si renda colpevole di manchevolezze e deficienze nella qualità degli stessi, assicuri una presenza di operatori inferiori a quella richiesta dal servizio, non ottemperi alle prescrizioni del contratto in ordine alla documentazione da presentare, agli orari e ai tempi da osservare per i servizi prestati.

Qualunque reclamo rilevato dall'Ente, addebitabile all'aggiudicatario, sarà a esso contestato per scritto.

L'aggiudicatario dovrà rispondere per scritto, entro 10 giorni, adducendo le dovute giustificazioni.

Se queste non saranno ritenute sufficienti, verrà applicata una penale di euro 300,00 per ogni contestazione.

E' fatta salva la possibilità di risoluzione del contratto nei casi elencati di seguito.

Dopo l'applicazione di 5 penali l'importo della penale di cui sopra, per le ulteriori penali successive, sarà raddoppiato.

Le penalità sono portate in deduzione:

- sui crediti vantati verso l'Ente da parte dell'aggiudicatario;
- o sulla cauzione, ove i crediti manchino o siano insufficienti. In tale ultimo caso l'importo della cauzione dovrà essere immediatamente reintegrato.

Qualora l'ammontare complessivo delle penali superi il 10% dell'importo annuale dell'appalto, è facoltà dell'Ente di richiedere la risoluzione del contratto, riservandosi di incamerare la cauzione e di agire per gli ulteriori danni derivanti dall'interruzione dei servizi e dal successivo affidamento ad altro soggetto.

Le penalità non escludono il risarcimento dei danni derivanti dal mancato e non conforme svolgimento dei servizi.

Per quanto non espressamente indicato nel presente Capitolato e nel Bando di gara, si fa riferimento a tutte le norme riguardanti la materia.

### **Art. 17 - Risoluzione del contratto**

La grave e/o ripetuta inosservanza degli obblighi contrattuali assunti dall'aggiudicatario consentirà all'Ente di risolvere il contratto.

Oltre a quanto previsto dall'art. 1453 del Codice Civile per i casi di inadempimento alle obbligazioni contrattuali, costituiscono motivo per la risoluzione del contratto per inadempimento, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, le seguenti fattispecie:

- interruzione del servizio;
- fallimento dell'aggiudicatario o sottoposizione dello stesso alle procedure derivanti da insolvenza;
- cessione del contratto e subappalto non autorizzati per iscritto dall'Ente appaltante
- inosservanza delle norme di legge relative al personale dipendente e mancata applicazione dei contratti collettivi nazionali di lavoro e di quelli integrativi locali;
- perdita dei requisiti previsti dalla normativa per l'affidamento dei servizi;
- reiterate applicazioni di penalità, così come previsto dal precedente art. 19 .

Con la risoluzione del contratto sorge il diritto dell'Ente di affidare a terzi i servizi in danno dell'aggiudicatario.

A questo ultimo saranno addebitate le spese sostenute in più dall'Ente rispetto a quelle previste dal contratto risolto.

Tali maggiori spese saranno prelevate dal deposito cauzionale e, ove questo non sia bastevole, da eventuali crediti dell'aggiudicatario.

Nel caso di minore spesa nulla competerà all'aggiudicatario inadempiente. L'esecuzione in danno non esime l'aggiudicatario dalla responsabilità civile e penale in cui lo stesso possa incorrere a norma di legge per i fatti che hanno motivato la risoluzione.

In caso di risoluzione del contratto l'Ente potrà scorrere progressivamente la graduatoria formata in sede di gara.

Qualora l'Ente riscontrasse omissioni o difetti nell'adempiere gli obblighi di cui al presente capitolato, provvederà alla formale contestazione per iscritto tramite raccomandata A.R.

L'Ente si riserva di risolvere unilateralmente il rapporto contrattuale dopo aver accertato violazioni gravi alle suddette norme.

### **Art. 18 - Recesso**

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà, in caso di sopravvenute esigenze di interesse pubblico, di recedere in ogni momento dal presente contratto con preavviso di almeno un mese.

### **Art.19 - Recesso del contratto da parte dell'aggiudicatario**

Qualora l'aggiudicatario recedesse dal contratto prima della scadenza convenuta, senza giustificato motivo o giusta causa, l'Ente si riserva di trattenere, a titolo di penale, tutto il

deposito cauzionale e addebitare inoltre le maggiori spese comunque derivanti per l'assegnazione dei servizi ad altra Ditta, a titolo di risarcimento danni.

#### **Art. 20- Tracciabilità dei pagamenti**

L'aggiudicatario è tenuto ad assolvere tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della L.13/8/2010 n. 136 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto pena risoluzione di diritto del contratto come previsto dal medesimo art. 3 comma 8 della citata legge 136/2010.

L'Amministrazione Comunale verifica in occasione di ogni pagamento all'aggiudicatario e con interventi di controllo ulteriori l'assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

#### **Art. 21 -Scioperi**

Nell'ipotesi di proclamazione di scioperi da parte dei dipendenti della Cooperativa appaltatrice dovranno essere rispettate ed applicate le norme di cui alla Legge 12/06/1990 n. 146, relativa all'esercizio del diritto di sciopero nei servizi pubblici essenziali.

#### **Art. 22 - Spese Contrattuali**

Tutte le spese, imposte e tasse, nessuna eccettuata, inerenti e conseguenti alla gara ed alla stipulazione, scritturazione, bolli e registrazione del contratto di affidamento del servizio sono a carico della ditta aggiudicataria.

#### **Art.23 - Tutela dei dati personali**

L'aggiudicatario dovrà indicare le modalità di assolvimento degli obblighi derivanti dal Dlgs. n. 196/03 e ss.mm.ii., nonché descrivere le procedure con cui sarà effettuato il trattamento dei dati personali relativamente all'assolvimento degli obblighi contrattuali e dell'espletamento dei servizi oggetto dell'appalto.

Il personale impiegato dall'aggiudicatario, nel trattamento dei dati, nell'effettuare le operazioni e i compiti a esso affidati e nel rispetto del disciplinare sulla sicurezza, dovrà osservare le norme di legge sulla protezione dei dati personali e attenersi alle decisioni del Garante dei dati personali e dell'Autorità giudiziaria, provvedendo a evaderne le richieste.

L'aggiudicatario, in persona del legale rappresentante in carica pro-tempore, o di un suo delegato è nominato responsabile dei trattamenti gestiti in forza del presente contratto.

#### **Art.24 - Foro competente**

Per qualsiasi controversia che potrà insorgere tra l'Ente e l'aggiudicatario, il foro competente è quello di Arezzo.

#### **Art.25 - Richiamo alla legge ed altre norme.**

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente capitolato, si fa riferimento al codice Civile ed alle disposizioni legislative vigenti in materia.