COMUNE DI SAN GIOVANNI VALDARNO

Provincia di Arezzo

Registro degli Atti del Sindaco

N. 39 del 19/12/2014

OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICHI DIRIGENZIALI DAL 1 GENNAIO 2015 – ALTRI PROVVEDIMENTI.

Area 1 - SERVIZI

IL SINDACO

Richiamati i seguenti atti di organizzazione generale della struttura dell'ente:

1. Deliberazione G.M. n. 182 del 12.8.2010 **– "***Macro struttura organizzativa";*
2. Deliberazione G.M. n. 197del 13/09/2010 – "*Approvazione regolamento dell'area delle posizioni organizzative del comune di San Giovanni Valdarno*"
3. Deliberazione GM n. 194 del 6.9.2010 – *Piano programmatico del fabbisogno di personale triennio 2010-2012 – modifica – definizione programma di mobilità interna e nuova microstruttura teorica in evoluzione*."
4. Deliberazione GM n. 211 del 4.10.2010 – "*Valutazione delle pesature delle nuove posizioni organizzative – approvazione"* immediatamente eseguibile;
5. Deliberazione GM n. 284 del 13.12.2010 – "Provvedimenti conseguenti alle procedure di mobilità interna ed altre mobilità d'ufficio previste da microstruttura. Approvazione.
6. Deliberazione GM n. 96/2013 relativa alla determinazione del fabbisogno di personale triennio 2013-2015;
7. Deliberazione GM n. 130/2013 relativa alla riorganizzazione generale dell'ente;
8. Deliberazione GM n. 185 del 5.11.2013 relativa alla approvazione dell'organigramma o microstruttura dell'ente con individuazione dei nuovi servizi;
9. Deliberazione GM n.186 del 5.11. 2013 relativa alla valutazione delle pesature delle nuove posizioni organizzative risultanti dall'organigramma;
10. Deliberazione GM n.187 del 12.11.2013 di approvazione del funzionigramma dei nuovi servizi comunali;
11. Deliberazione GM n.1 del 7.1.2014 " MODIFICA DELLE DELIBERAZIONI 186/2013 E 187/2013 IN MERITO ALLA ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI DELL'AREA II TECNICA A SEGUITO DELLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA";
12. Deliberazione GM n.213 del 2.12.2014 di modifica dell'assetto organizzativo dell'unità di staff dell'area tecnica disposto dalle precedenti deliberazioni n.186 del 5.11. 2013, n.187 del 12.11.2013 e n.1 del 7.1.2014.

Evidenziato che tutti gli affidamenti di responsabilità dirigenziali sono scaduti contestualmente con il mandato del Sindaco avvenuta il 9 giugno 2014 e che nel corso della nuova legislatura sono stati ricoperti i ruoli dirigenziali dell'area 1 riaffidata affidata al dott. Fabbri e dell'area 3 affidata al dirigente a tempo determinato dott.ssa Benucci dal 1.11.2014, rimanendo vacante il ruolo dirigenziale dell'area 2 - tecnica;

Ricordato

- che nelle more della copertura del posto vacante di dirigente dell'area 2 tecnica l'incarico è stato affidato ad interim al dirigente Dott. Fabbri da ultimo con decreto n. 35 del 1.12.2014, e fino al 31.12.2014;
- che l'organico dell'area dirigenziale prevede la dotazione di tre dirigenti dei quali uno è coperto con personale a tempo indeterminato (area 1 dott. Fabbri) uno è coperto con personale a tempo determinato (area 3 dott. ssa Benucci dal 1.11.2014) mentre il terzo (area 2 tecnica) non è temporaneamente ricoperto;
- l'area tecnica del comune è composta, come meglio indicato negli atti di organizzazione generale sopra richiamati, dai seguenti quattro servizi organizzativi:
  1. Urbanistica - edilizia;
  2. Ambiente e risorse Energetiche
  3. Manutenzioni;
  4. Lavori Pubblici.

Evidenziata la particolarità e provvisorietà della attuale situazione che determina la necessità di affidare **ad interim** le responsabilità dirigenziali dell'area 2 - tecnica le dell'ente;

Ritenuta l'opportunità di ripartire la responsabilità complessiva dell'area assegnando a ciascuno dei due dirigenti in servizio nell'ente, la responsabilità dirigenziale afferente le funzioni di due dei quattro servizi organizzativi, come segue:

1. al Dirigente dott. Fabbri i servizi:
   - Urbanistica – edilizia;
   - Ambiente e risorse Energetiche.

2. alla Dirigente dott.ssa Benucci i servizi:
   - Manutenzioni;
   - Lavori Pubblici.

Dato atto in particolare nel caso di specie che la professionalità e l'esperienza maturata dal dirigente Fabbri, e quella in possesso dalla dirigente Benucci, risultano comunque idonee allo svolgimento dei compiti dirigenziali dell'area 2 – tecnica;

Evidenziato inoltre come lo svolgimento delle attività direzionali di carattere generale possano senza dubbio essere svolte dai due dirigenti dell'ente, mentre per quanto attiene le competenze tecniche specifiche gli stessi potranno attivare l'istituto della delega ai dipendenti tecnici qualificati, responsabili dei servizi;

Evidenziata ai sensi dell'art. 62 del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi , la necessità di disciplinare le funzioni vicarie delle posizioni dirigenziali dell'ente per i casi di rispettiva assenza;

Sentito al proposito il Segretario Comunale come previsto dal medesimo art. 62 del regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Sentiti i dirigenti interessati, che hanno espresso la rispettiva disponibilità ad assumere ad interim le funzioni dirigenziali di tutte le aree organizzative dell'ente;

Dato atto che torna applicabile alla fattispecie la regolamentazione di cui agli artt. 27 comma 9 e 28 comma 2 del ccnl 23.12.1999 area dirigenza enti locali in tema di incarichi ad interim.

Visto l'art. 50 del D.lgs. 267/2000

DECRETA

Di attribuire ad interim l'incarico di direzione dell'area 2 – tecnica ad entrambe i dirigenti in servizio ripartendo le competenze funzionali come segue:

1. **dott. Fabbri** – la responsabilità dirigenziale afferente i servizi:
   - Urbanistica – edilizia;
   - Ambiente e risorse Energetiche
2. **dott.ssa Benucci** – la responsabilità dirigenziale afferente i servizi:
   - Manutenzioni
   - Lavori Pubblici.

Di stabilire la decorrenza dell'incarico dirigenziale come sopra definito a far data dal **1.1.2015**.

Di stabilire fino da ora che i due dirigenti in servizio, fatto salvo se attivato l'istituto della delega ai responsabili dei servizi, si sostituiscano a vicenda nelle rispettive funzioni dirigenziali in caso di assenze temporanee.

Di notificare il presente provvedimento ai dirigenti..

Di trasmettere il presente provvedimento al servizio Personale alla RSU, ed a tutti i responsabili di servizio dell'ente.

.

San Giovanni Valdarno, lì 19/12/2014

Sottoscritta dal Sindaco

Con firma digitale